



กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบ CHE QA ONLINE

ระดับหลักสูตรเกณฑ์ สกอ. ประจำปีการศึกษา 2561

วันที่ 11 กรกฎาคม 2562



แบบประเมินกิจกรรม

จัดโดย ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลที่เกี่ยวข้องการใช้ระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร	ก
ส่วนที่ 1 วิธีการเข้าระบบ	1
ส่วนที่ 2 การกรอกข้อมูลใน Input	7
ส่วนที่ 3 การประเมินตัวบ่งชี้	39
ส่วนที่ 4 รายงานผล	52

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องการใช้ระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษาหลักสูตร (CHE QA 3D)

Input ระบบ CHE QA 3D	แหล่งข้อมูล
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
★อาจารย์ประจำหลักสูตร (รายบุคคล) (More Info...)	
1. ชื่อ – นามสกุล	มคอ.2 และ ระบบ TQF
2. วุฒิการศึกษาสูงสุด	
2.1 ระดับปริญญา (ปริญญาตรี/โท/เอก)	
2.2 ตำแหน่งทางวิชาการ (อ./ผศ./รศ./ศ.)	
3. วุฒิการศึกษาแต่ละระดับ	
3.1 ระดับปริญญา (ปริญญาตรี/โท/เอก)	รายงาน SAR หมวดที่ 3 อาจารย์ ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.3 ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.3 ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.4
3.2 ชื่อปริญญา	
3.3 สาขาที่จบ	
3.4 ปีที่จบ	
3.5 ชื่อสถานศึกษาที่จบ	
4. ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	รายงาน SAR หมวดที่ 3 อาจารย์ ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.3 ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.3 ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.4
4.1 ชื่อผลงาน (เชิงคุณภาพ)	
4.2 ประเภทผลงาน นวัตกรรมตามเกณฑ์มาตรฐาน	
4.3 จำนวนบทความของอาจารย์ที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus (ป.เอก)	
★ อาจารย์ผู้สอน (ชื่อ-นามสกุล)	มคอ.2
★ สถานที่เปิดการเรียนการสอน	มคอ.2
หมวดที่ 2 ข้อมูลทั่วไป	
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	ระบบดึงข้อมูลมาจาก หมวดที่ 1
2. อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	
4. จำนวนบทความของอาจารย์ที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus (ป.เอก)	
★ ข้อมูลนิสิต (เชิงปริมาณ)	รายงาน SAR
1. จำนวนนิสิต	หมวดที่ 2 บัณฑิตและนิสิต
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ 3.3
★ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ	รายงาน SAR
1. จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด	หมวดที่ 2 บัณฑิตและนิสิต ตัวบ่งชี้ 2.1
2. คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมิน (คะแนนเต็ม 5)	
3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดบัณฑิต	

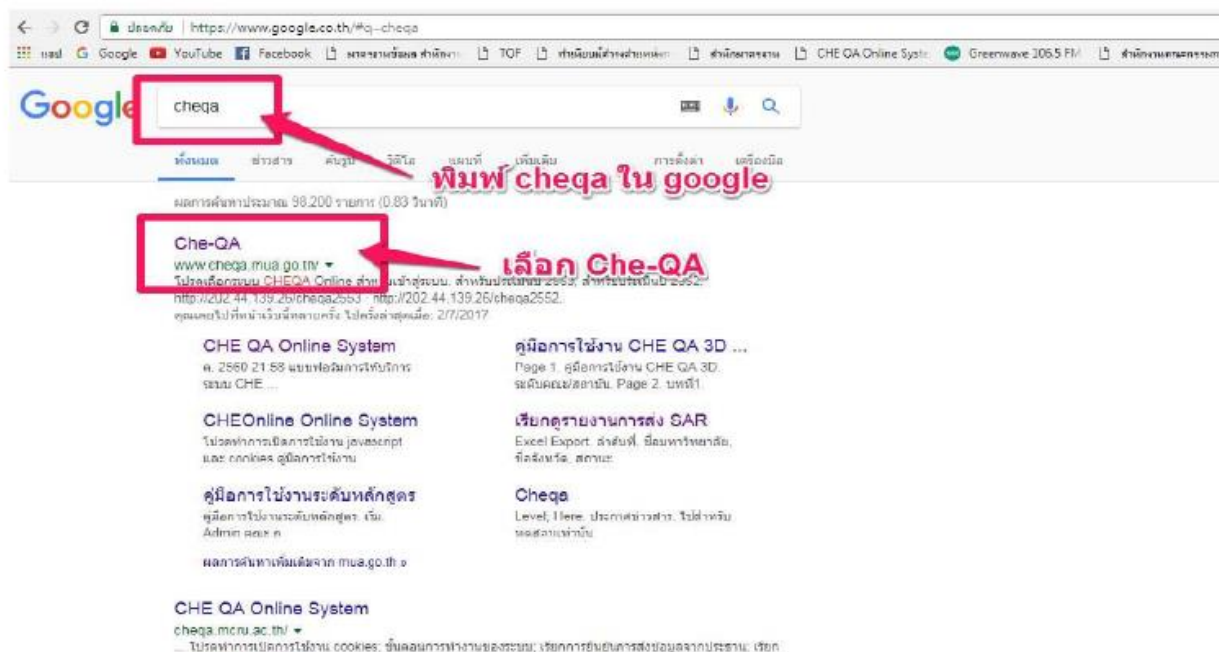
Input ระบบ CHE QA 3D	แหล่งข้อมูล
หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต (ต่อ)	
★ ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (กรณีปริญญาตรี)	รายงาน SAR
1. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	หมวดที่ 2 บัณฑิตและนิสิต ตัวบ่งชี้ที่ 2.2
2. จำนวนบัณฑิตที่ดำเนินงานทำหลังจากสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	
3. จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	
4. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	
5. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	
6. จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	
7. จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	
★ ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท-เอก ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (เชิงปริมาณ)	รายงาน SAR
- บทความฉบับสมบูรณ์ที่พิมพ์ในลักษณะหนึ่ง - บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสื่อเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ - บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร - บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 - บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.ฯ - บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ - ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร - งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด	หมวดที่ 2 บัณฑิตและนิสิต ตัวบ่งชี้ที่ 2.2
★ การวิเคราะห์ผลที่ได้ (เชิงคุณภาพ)	หมวดที่ 2 บัณฑิตและนิสิต (ต่อจากข้อมูลตัวบ่งชี้ที่ 2.2)

Input ระบบ CHE QA 3D	แหล่งข้อมูล
หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา	
1. ข้อมูลรายวิชา	รายงาน SAR ภาคผนวก
2. ระบุสถานะรายวิชา	
3. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	
4. สรุปผลรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ	
5. รายวิชาที่ไม่เปิดสอน	
6. วิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	
7. รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนและแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน	
8. ประสิทธิภาพกลยุทธ์การสอน	ภาคผนวก
9. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่	หมวดที่ 3 อาจารย์ (ต่อจากข้อมูลตัวบ่งชี้ที่ 4.1)
10. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	หมวดที่ 4 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ที่ 5.4)
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิต	
หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร	
การบริหารหลักสูตร	รายงาน SAR หมวดที่ 4 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ที่ 5.1)
หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น	
1. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน	รายงาน SAR หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน
2. สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา	
3. สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	
หมวดที่ 7 ข้อคิดเห็น	
การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	---
หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร	
1. บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี	รายงาน SAR หมวดที่ 5 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร
2. ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร	

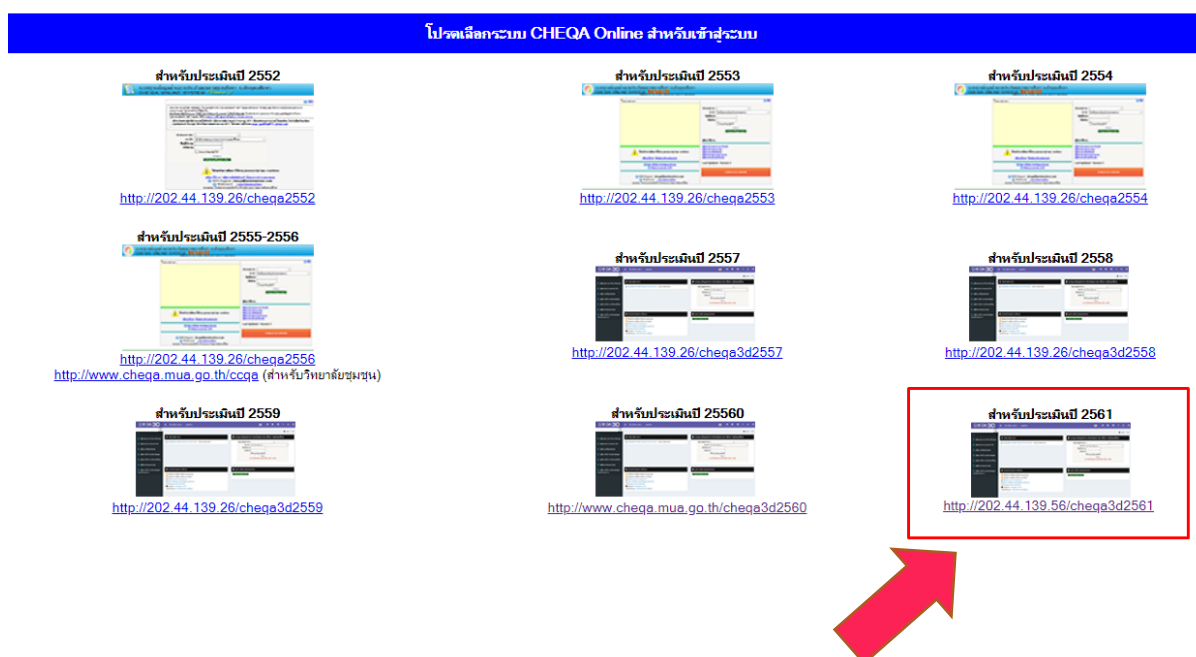
ส่วนที่ 1 วิธีการเข้าระบบ

1.1 ให้เข้า Google ผ่าน Google Chrome แล้วพิมพ์ CHEQA แล้วให้เลือก Che - QA

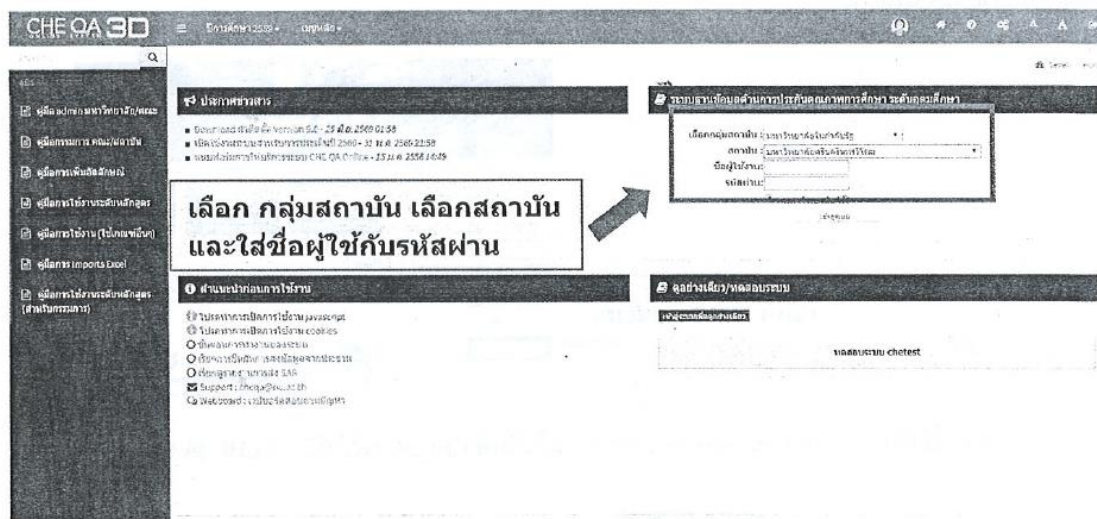
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



1.2 เมื่อเลือกเข้ามาแล้วให้เลือก CHE QA 3D (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



1.3 เลือกกลุ่มสถาบัน “มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ” เลือกสถาบัน “มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ” และใส่ชื่อผู้ใช้งานกับรหัสหลักสูตรเพื่อ login เข้าไปดำเนินการ



1.4 ตรวจสอบรายการข้อมูล

1.4.1 รหัสหลักสูตร

1.4.3 ระดับการศึกษาเลือก Edit

1.4.5 กลุ่ม ISCED

1.4.7 เลือกใช้เกณฑ์ปี

1.4.9 พ.ศ. (ระบุตามหน้าปก มคอ.2)

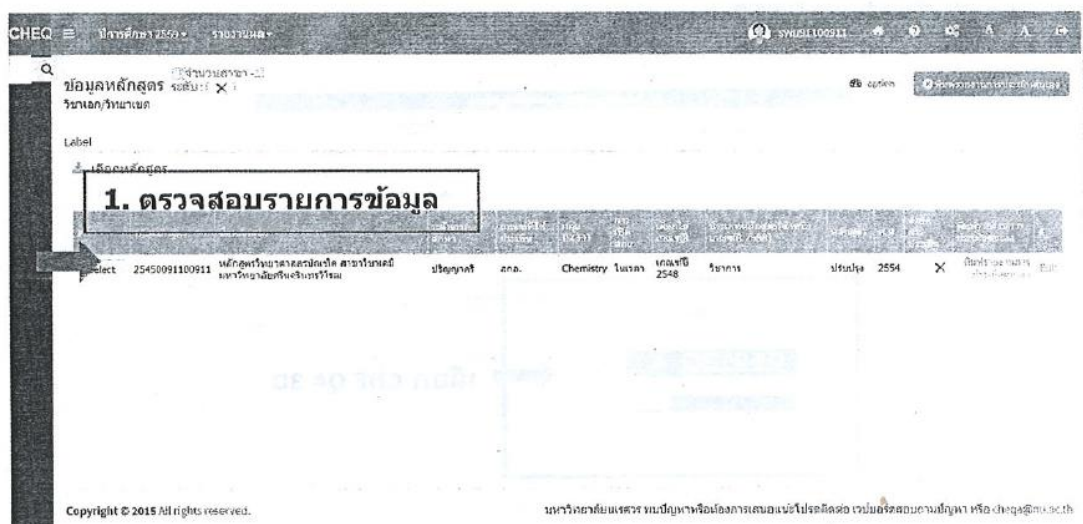
1.4.2 ชื่อหลักสูตร

1.4.4 เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน

1.4.6 การเปิดสอน

1.4.8 หลักสูตร (ใหม่/ปรับปรุง)

เลือก Edit เพื่อแก้ไขข้อมูลเบื้องต้นของหลักสูตร



1.5 เลือกเกณฑ์ที่ใช้ประเมิน ให้เลือกเกณฑ์ สกอ.

เลือกหลักสูตร

#	รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน	กลุ่ม ISCED	การเปิดสอน	เลือกใช้เกณฑ์ปี	ประเภทหลักปี 2558)
	25410091100332	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ปริญญาตรี	สกอ.	Chemical engineering and processer	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ
เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน				สกอ.	กลุ่ม ISCED	Chemical		
การเปิดสอน				ในเวลา	เลือกใช้เกณฑ์ปี	เกณฑ์ปี 2		
ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558)				ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ	หลักสูตร	ปรับปรุง		
พ.ศ.(ระบุด้านหน้าปกหลักสูตร)				2560	สถานะการเปิด-ปิด	เปิด		

1.6 เลือกเกณฑ์ ISCED ว่าหลักสูตรของท่านอยู่ในสาขาใด (ภาพประกอบด้านล่าง)

	การเปิดสอน	เลือกใช้เกณฑ์ปี	ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558)	หลักสูตร	พ.ศ.(ระบุด้านหน้าปกหลักสูตร)	สถานะการเปิด-ปิด	ส่งผลการประเมิน	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	#
and	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ	ปรับปรุง	2560	เปิด	X	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	
		กลุ่ม ISCED	Chemical engineering and processer						
		เลือกใช้เกณฑ์ปี	Chemical engineering and processer						
		หลักสูตร	Chemistry						
			Child care and youth services						

1.7 เลือกการเปิดสอนว่าสอนในเวลา นอกเวลา หรือทั้งในและนอกเวลา (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

Select	T25570000008795	หลักสูตร สหศาสสนเทศ	ปริญญาเอก	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2559	✗	พิมพ์ รายงาน การประเมิน ตนเอง	Edit
	T25570000008796	หลักสูตรนานาชาติ 91	ปริญญาตรี	สกอ.	Architecture and town planning	ทั้งใน และ นอก เวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัตินการหรือ วิชาชีพ	ปรับปรุง	2557	✗	พิมพ์ รายงาน การประเมิน ตนเอง	

เลือกการเปิดสอน

เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน

การเปิดสอน

ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558)

พ.ศ.

สกอ.

ทั้งในและนอกเวลา

ในเวลา

นอกเวลา

ทั้งในและนอกเวลา

กลุ่ม ISCED

Architecture and town planning

เลือกใช้เกณฑ์ปี

เกณฑ์ปี 2558

หลักสูตร

ปรับปรุง

Update Cancel

1.8 เลือกว่าหลักสูตรของท่านใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปีการศึกษาใด ระหว่าง พ.ศ.2548 หรือ พ.ศ. 2558 (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

Select	T25570000008795	หลักสูตร สหศาสสนเทศ	ปริญญาเอก	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2559	✗	พิมพ์ รายงาน การประเมิน ตนเอง	Edit
	T25570000008796	หลักสูตรนานาชาติ 91	ปริญญาตรี	สกอ.	Architecture and town planning	ทั้งใน และ นอก เวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัตินการหรือ วิชาชีพ	ปรับปรุง	2557	✗	พิมพ์ รายงาน การประเมิน ตนเอง	

เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน

การเปิดสอน

ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558)

พ.ศ.

สกอ.

ทั้งในและนอกเวลา

ปฏิบัตินการหรือวิชาชีพ

2557

เลือกใช้เกณฑ์ที่ประเมิน

เลือกใช้เกณฑ์ปี

เกณฑ์ปี 2558

เกณฑ์ปี 2558

เกณฑ์ปี 2548

Update Cancel

1.9 สำหรับเกณฑ์ พ.ศ.2558 ให้เลือกกว่าหลักสูตรของท่านเป็น วิชาการ หรือ ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ ส่วน ถ้าหลักสูตรใช้เกณฑ์ปี พ.ศ.2548 ให้ใส่ว่าไม่เลือก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

Select	T2557000008795	หลักสูตร สหสารสนเทศ	ปริญญาเอก	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2559	X	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	Edit
	T2557000008796	หลักสูตรสถาปัตย์	ปริญญาตรี	สกอ.	Architecture and town planning	ทั้งในและนอกเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ	ปรับปรุง	2557	X	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	

เลือกประเภทหลักสูตร

เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน: สกอ.

การเปิดสอน: ทั้งในและนอกเวลา

ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558): **ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ**

พ.ศ.: 2557

กลุ่ม ISCED: Architecture and town planning

เลือกใช้เกณฑ์ปี: เกณฑ์ปี 2558

หลักสูตร: ปรับปรุง

Update Cancel

1.10 เลือกสถานะของหลักสูตรว่า เป็นหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

Select	T2557000008794	หลักสูตรสหวิทยาการ	ปริญญาเอก	สกอ.	Audio-visual techniques and media production	นอกเวลา	เกณฑ์ปี 2558	วิชาการ	ใหม่	2552	X	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	Edit
Select	T2557000008795	หลักสูตร สหสารสนเทศ	ปริญญาเอก	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2559	X	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	Edit
	T2557000008796	หลักสูตรนานาชาติ	ปริญญาตรี	สกอ.	Architecture and town planning	ทั้งในและนอกเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ	ปรับปรุง	2557	X	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	

เลือกสถานะหลักสูตร

เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน: สกอ.

การเปิดสอน: ทั้งในและนอกเวลา

ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558): ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ

พ.ศ.: 2557

กลุ่ม ISCED: Architecture and town planning

เลือกใช้เกณฑ์ปี: เกณฑ์ปี 2558

หลักสูตร: **ปรับปรุง**

Update Cancel

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครพนม วิทยาเขตจันทบุรี หรือติดต่อสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

1.11 เลือกว่าหลักสูตรของท่านเป็นหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. ไດ และเมื่อท่านเลือกครบทุกช่องแล้วให้ท่านกด **Update** ทางด้านล่างขวามือ เพื่อบันทึกข้อมูลทั้งหมด (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

เลือกปี พ.ศ. ของหลักสูตร

ปี พ.ศ.

2557
2554
2555
2556
2557
2558
2559
2560

Update Cancel

เมื่อเลือกครบทุกข้อแล้วให้กด Update

1.12 เมื่อบันทึกข้อมูลเบื้องต้นเรียบร้อยแล้วให้กด **Select** หลักสูตรที่จะดำเนินการกรอกข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

กด Select เพื่อเลือกหลักสูตรที่ต้องการกรอกข้อมูล

Select

ส่วนที่ 2 การกรอกข้อมูลใน Input

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เลือก input อาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

เลือกที่ input อาจารย์ประจำหลักสูตร

ให้เลือกหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.2 กดเครื่องหมายแล้วพิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ต้องการ เลือกช่องว่างหน้าชื่ออาจารย์ และกดเครื่องหมายลงเพื่อปิดตาราง (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. กดที่เครื่องหมายลงเพื่อค้นหารายชื่อ

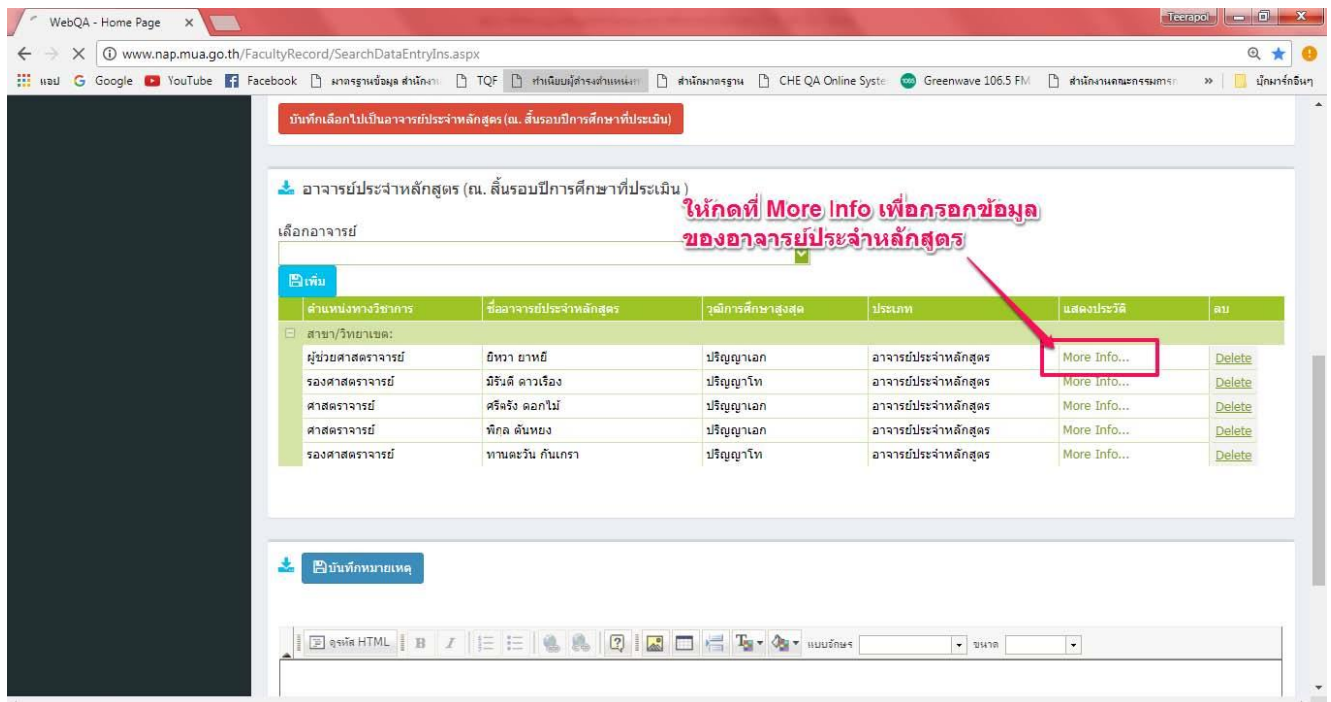
2. พิมพ์ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

3. กดที่ช่องว่างหน้าชื่อ เพื่อเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร

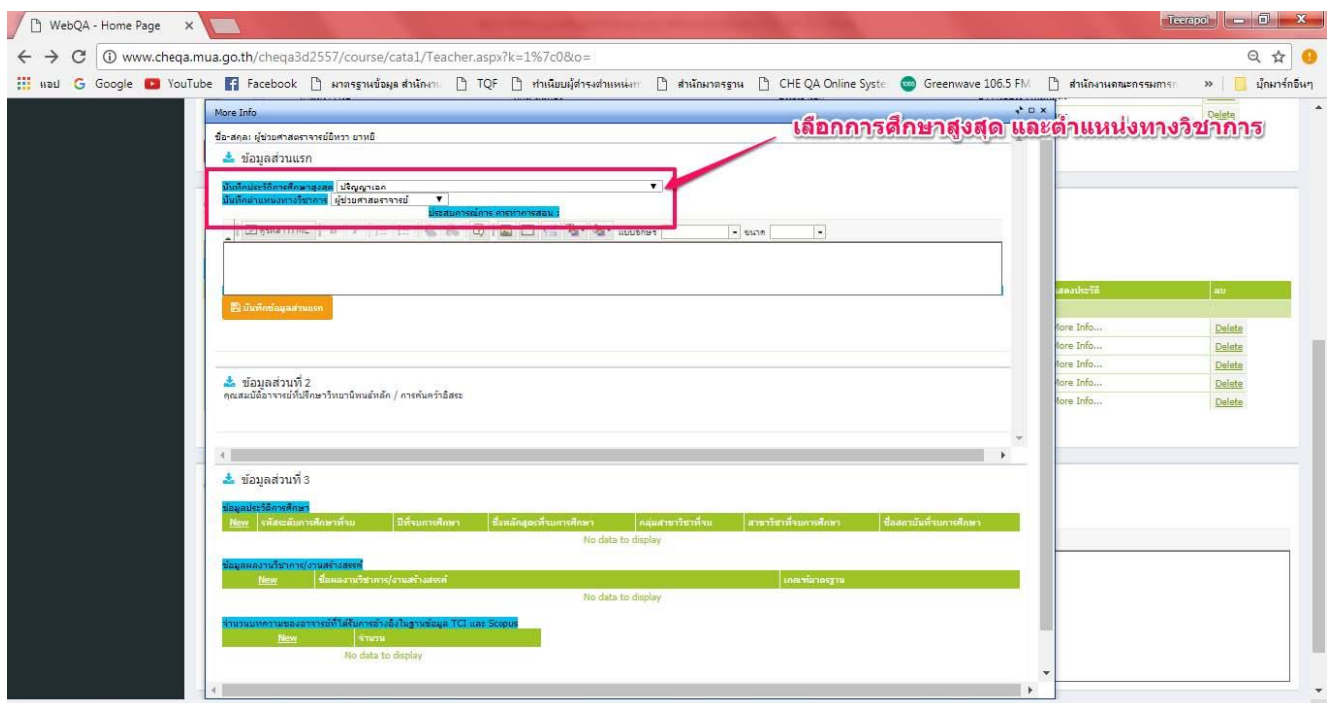
4. กดที่เครื่องหมายลงเพื่อปิดตาราง

1.5 กดที่ more info เพื่อกรอกข้อมูลพื้นฐานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

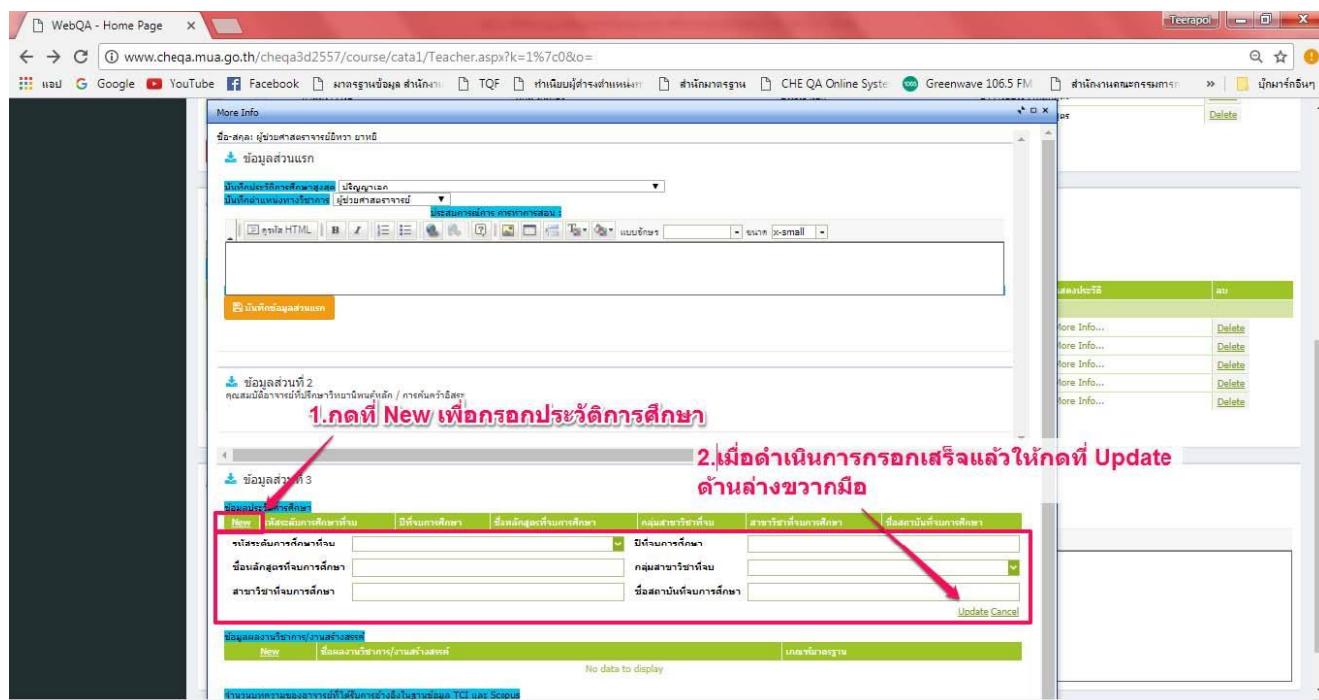
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



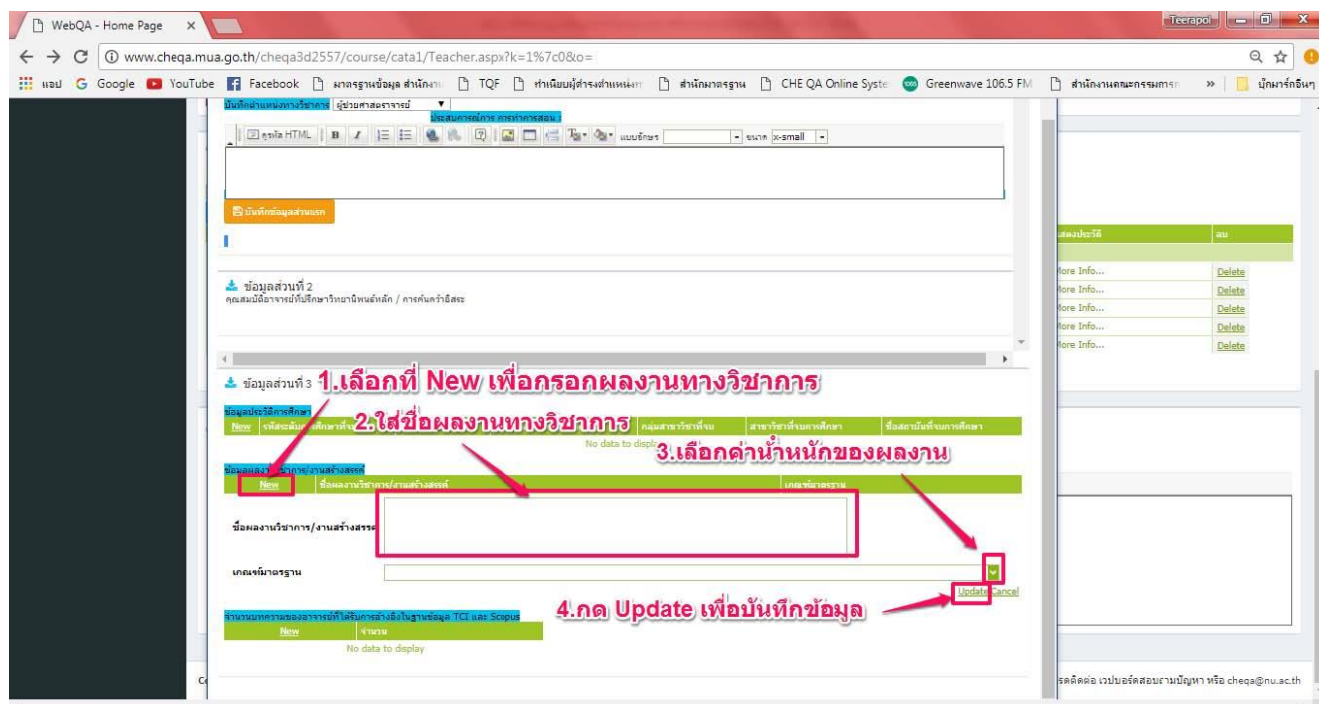
1.6 ใส่คุณสมบัติสูงสุดและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



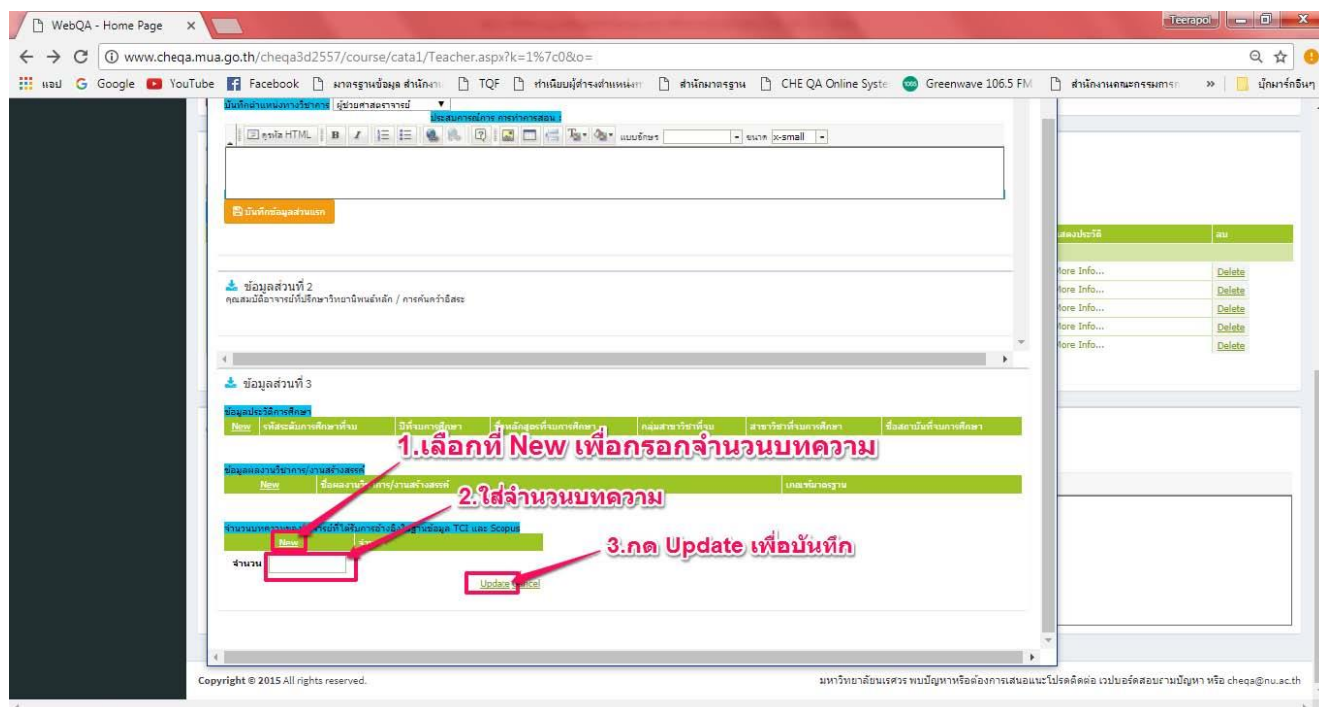
1.7 กดที่ New เพื่อเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร เมื่อดำเนินการแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



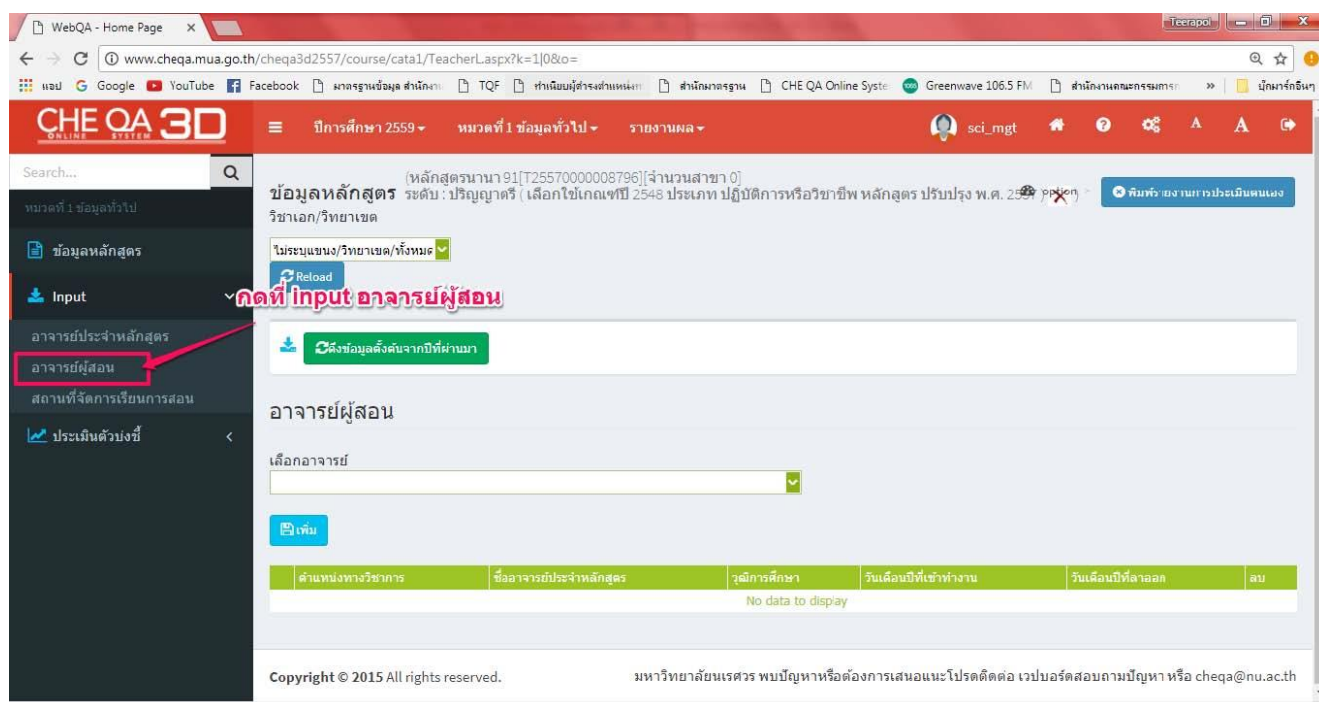
1.8 กดที่ New ตรงผลงานทางวิชาการเพื่อกรอกชื่อผลงานทางวิชาการพร้อมกับให้ค่าน้ำหนักของผลงาน เมื่อใส่เรียบร้อยแล้วให้กด update ด้านล่างขวามือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



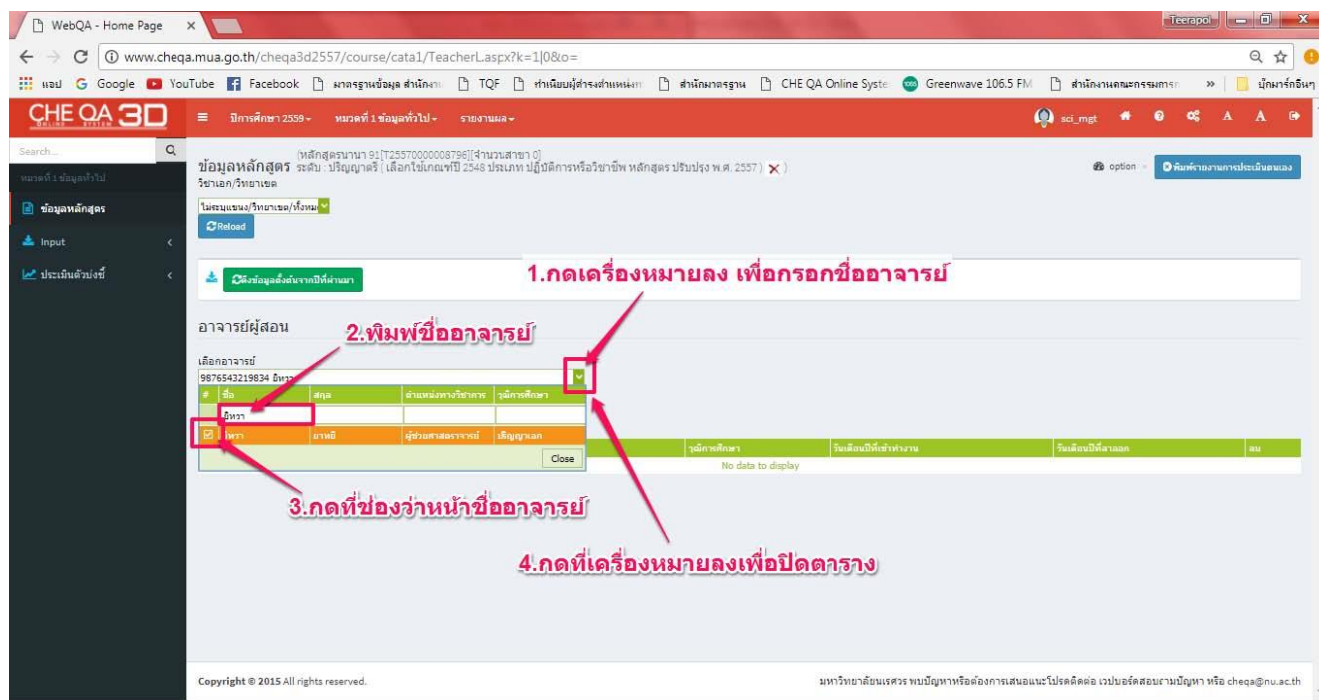
1.9 กดที่ New เพื่อกรอกจำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงข้อมูลในฐาน TCI เมื่อใส่เรียบร้อยแล้วให้กด update ด้านล่างขวามือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



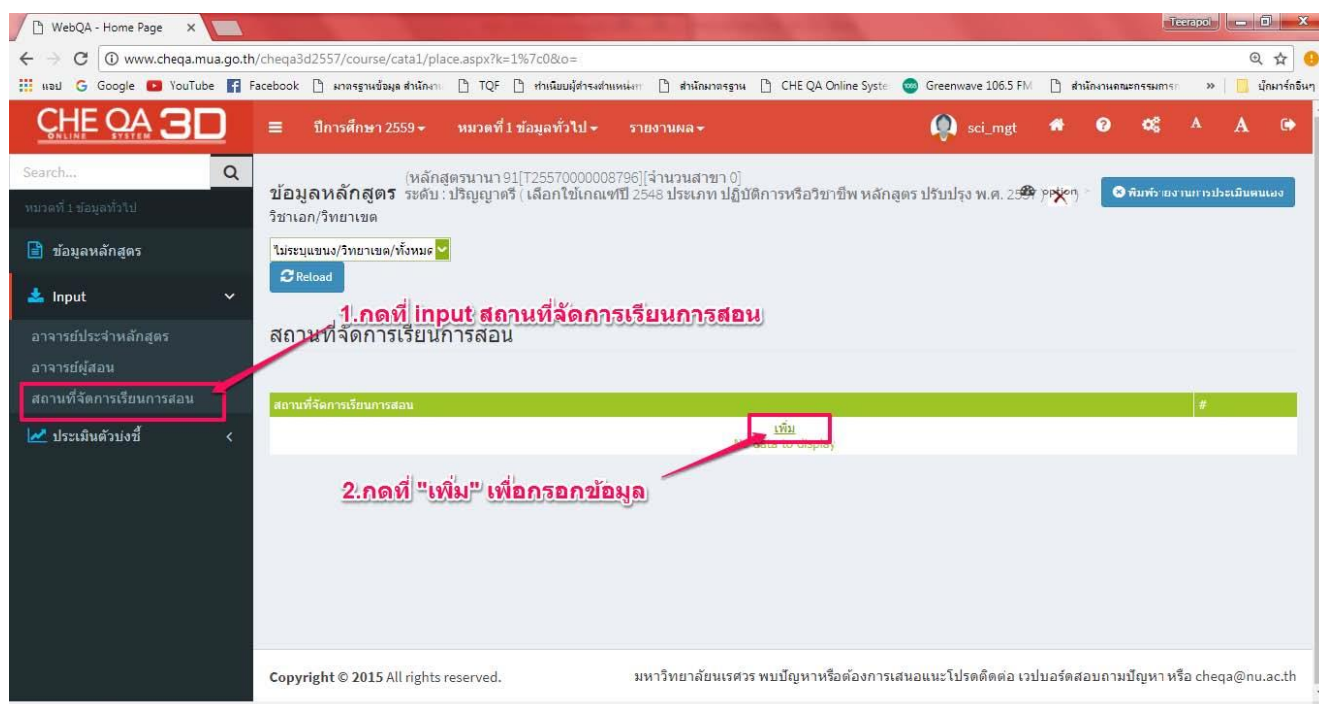
1.10 กดที่ input อาจารย์ผู้สอน เพื่อใส่ชื่ออาจารย์ผู้สอนของหลักสูตร (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



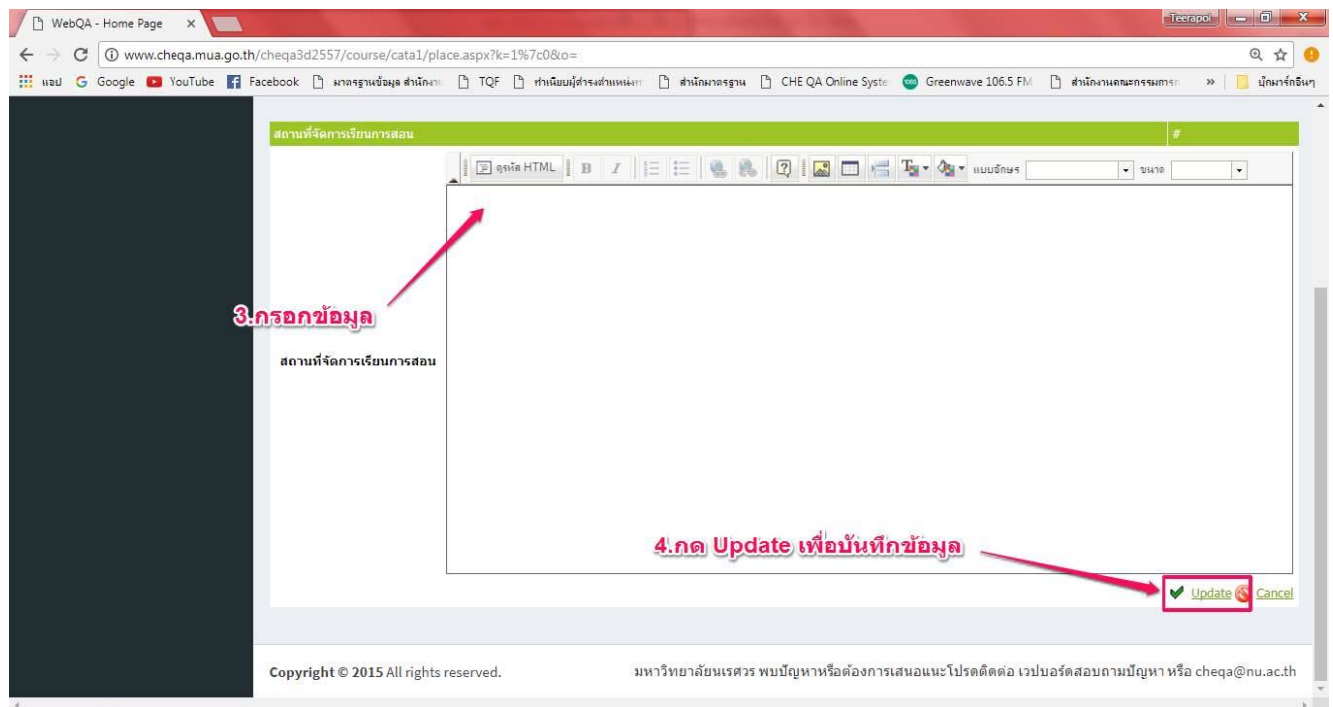
1.11 กดเครื่องหมายแล้วพิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ต้องการ เลือกช่องว่างหน้าชื่ออาจารย์ และกดเครื่องหมายลงเพื่อปิดตาราง แล้วกดที่ “เพิ่ม” เพื่อบันทึกอาจารย์ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



1.12 กดที่ input สถานที่จัดการเรียนการสอน ให้เลือกที่ “เพิ่ม” (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

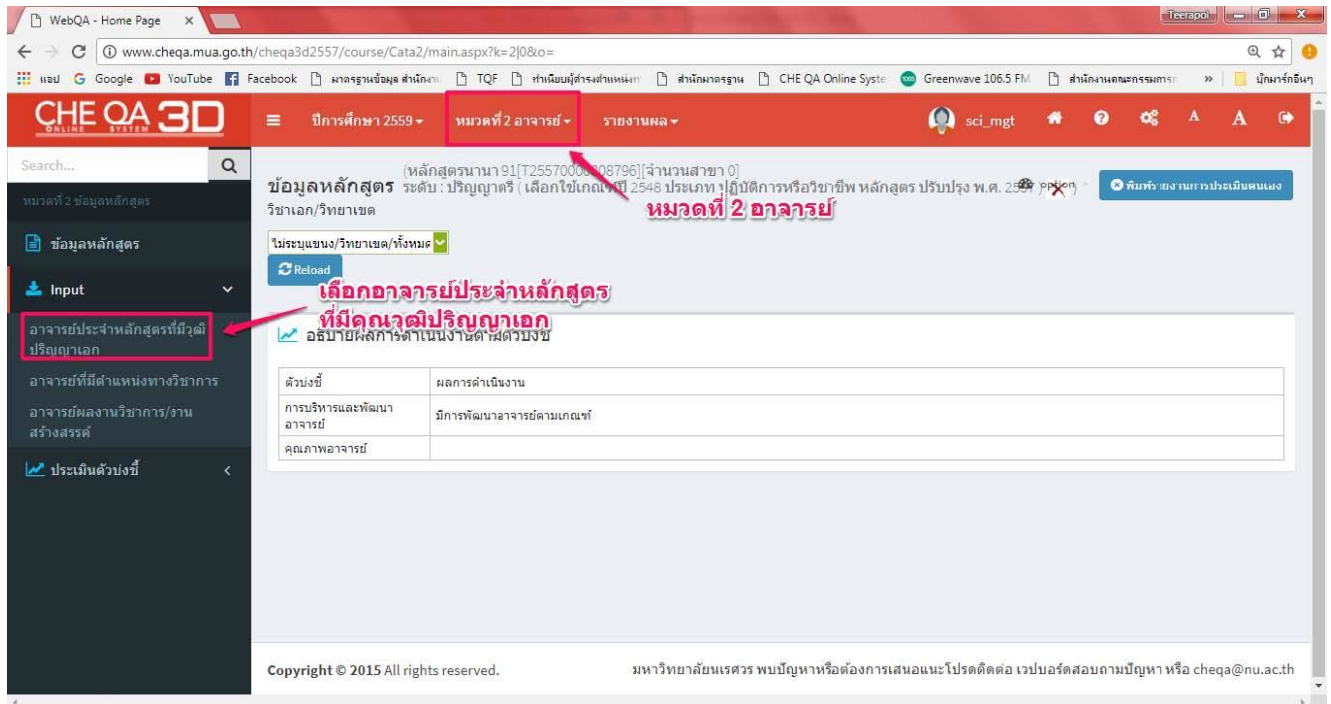


1.13 เมื่อกดที่ “เพิ่ม” แล้วให้กรอกสถานที่จัดการเรียนการสอน เมื่อเสร็จแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

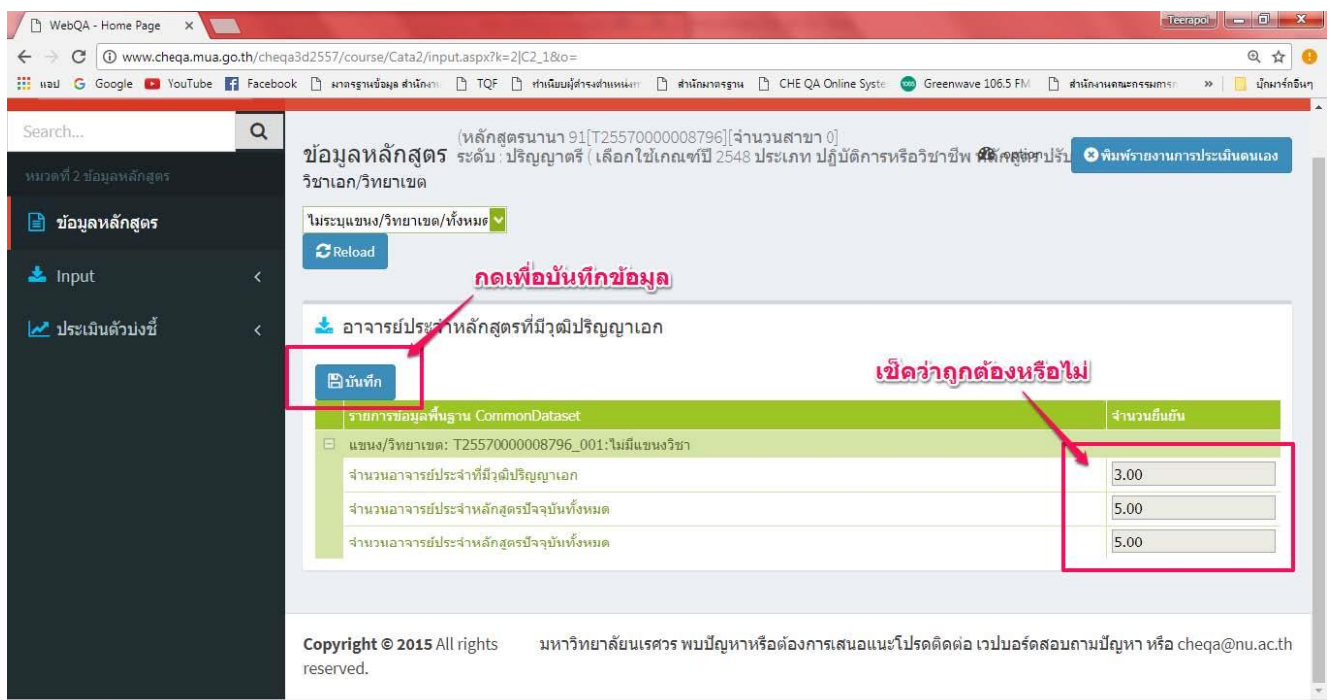


หมวดที่ 2 อาจารย์

2.1 เลือกหมวดที่ 2 และเลือก input อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



2.2 input ข้อมูลให้เช็คตัวเลขว่าตรงกับ more info ในหมวดที่ 1 ที่ได้กรอกข้อมูลไว้หรือไม่ เมื่อถูกต้องแล้วให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



2.3 เลือก input อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ให้เช็คตัวเลขว่าตรงกับ more info ในหมวดที่ 1 ที่ได้กรอกข้อมูลไว้หรือไม่ เมื่อถูกต้องแล้วให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/Cata2/input.aspx?k=2|C2_2&o=

หมวดที่ 2 ข้อมูลหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

Input

อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก

อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ประเมินตัวบ่งชี้

ข้อมูลหลักสูตร ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์ปี 2548 ประเภท ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ) วิชาเอก/วิทยาเขต

ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด

Reload

1: กดที่ input อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

2: เช็คตัวเลขถูกต้องหรือไม่

3: กดเพื่อบันทึกข้อมูล

บันทึก

CommonDataset

แขนง/วิทยาเขต: T25570000008796_001:ไม่มีแขนงวิชา	จำนวนยื่นขึ้น
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	5.00
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	5.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อ.	0.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผศ.	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ รศ.	2.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ศ.	2.00

Copyright © 2015 All rights reserved. งานวิจัยและเผยแพร่เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและงานวิจัยเพื่อพัฒนาระบบงานวิจัย cheqa@mua.go.th

2.4 เลือก input อาจารย์ที่มีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. กดที่ชื่ออาจารย์ให้เป็นแถบสีส้ม

2. เปิดข้อมูลว่าตรงหรือไม่

3. กดเพื่อบันทึกข้อมูล

4. เมื่อบันทึกแล้วจะปรากฏตัวเลข

งานสร้างสรรค์ที่ได้รับยกย่องในระดับภูมิภาคอาเซียน 55551	1	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับยกย่องในระดับประเทศ 55552	0.8	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ 55553	0.6	0.00
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระบบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานทางวิชาการ สำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556	1	0.00
ผลงานที่ได้รับการลงสิทธิบัตร 55561	1	0.00
ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินค่าแห่งทางวิชาการ ระดับต้น	1	0.00
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระบบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556	0.4	0.00
ผลงานวิจัยที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร 55557	0.4	0.00
ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว 55565	1	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน 55554	0.4	0.00
บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2 55558	0.6	0.00
ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว 55562	1	0.00
ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติจ้างให้ดำเนินการ 55563	1	0.00
งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online 55567	0.2	0.00

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/Cata2/inputprint.aspx?k=2|C2_3&o=

CHE QA 3D ONLINE SYSTEM

ปฐมนิเทศ 2559 หมวดที่ 2 อาจารย์ รายงานผล

Search...

หมวดที่ 2 ข้อมูลหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

Input

ประเมินตัวชี้

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ [T25570000008796][จำนวนสาขา 0])
ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์ปี 2548 ปกติหรือ ปีถัดมา หรือวิธีอื่น เพื่อบันทึกผลปรับปรุง พ.ศ. 2559)

วิชาเอก/วิทยาเขต

ไม่ระบุแผนก/วิทยาเขต/ทั้งหมด

Reload

กดเพื่อบันทึกข้อมูลรวม

คุณภาพอาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

บันทึก

เช็คข้อมูลว่าถูกต้องแล้วหรือไม่

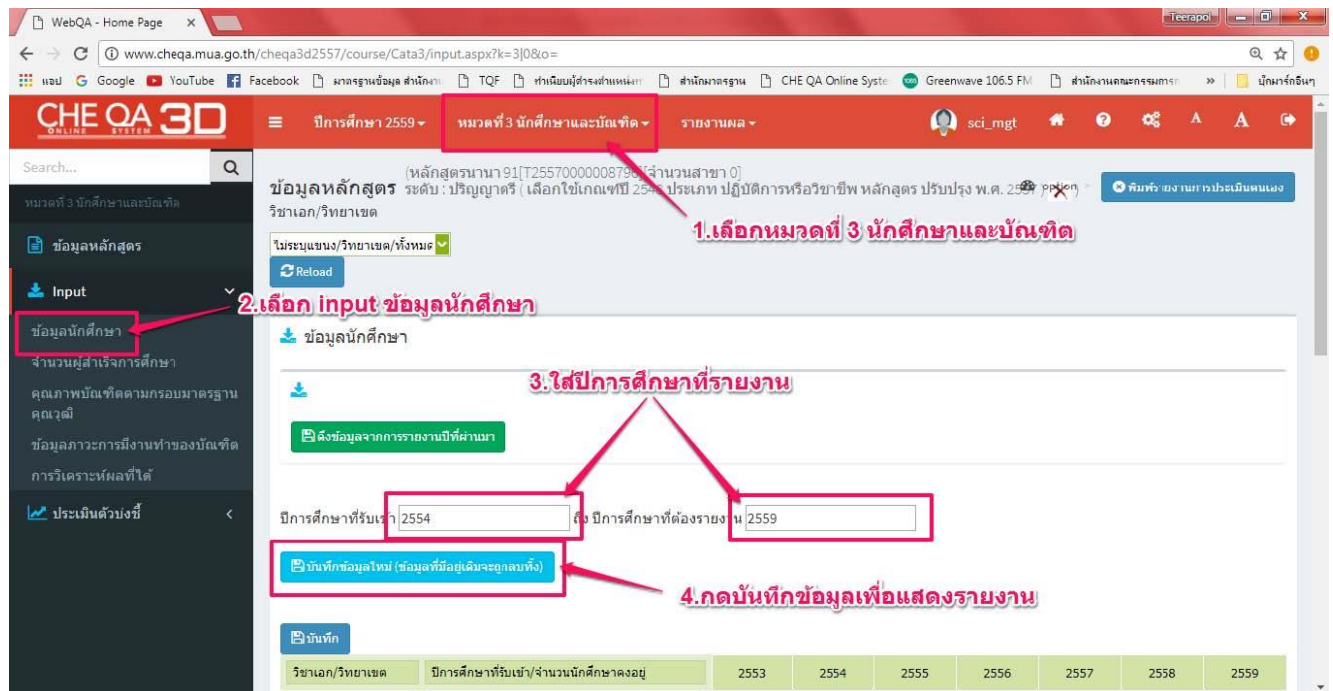
คุณภาพอาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	น้ำหนัก 0.2	น้ำหนัก 0.4	น้ำหนัก 0.6	น้ำหนัก 0.8	น้ำหนัก 1
ศาสตราจารย์ พิภพ ลิ้มทอง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อธิชา ยานนท์	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
รองศาสตราจารย์ มิ่งขวัญ ดอนเรือง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ศาสตราจารย์ ศรีดิษฐ์ ดอกไม้	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
รองศาสตราจารย์ ทานตะวัน กันทะรา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Copyright © 2015 All rights reserved.

มหาวิทยาลัยนเรศวร พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวบอร์สอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

3.1 เลือกหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต เลือก input ข้อมูลนักศึกษา ให้ใส่ปีการศึกษาที่ต้องการรายงาน และกดที่บันทึกที่ข้อมูลใหม่ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



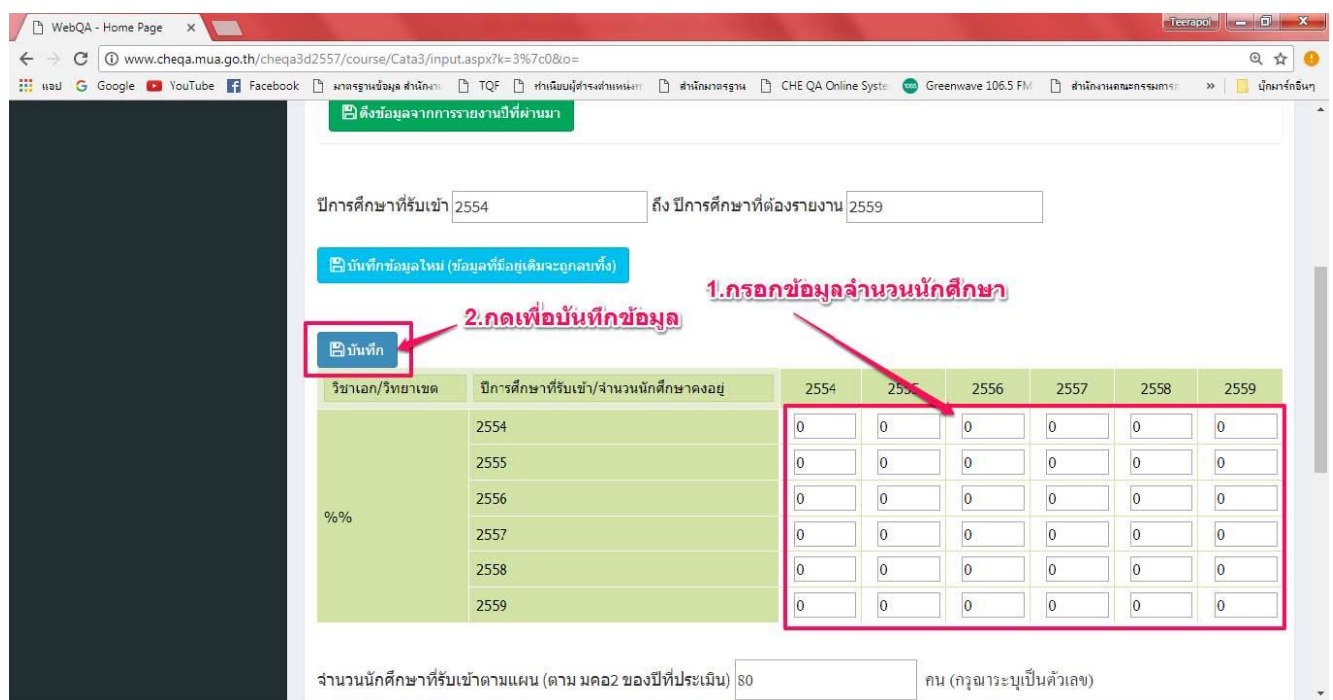
1. เลือกหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

2. เลือก input ข้อมูลนักศึกษา

3. ใส่ปีการศึกษาที่รายงาน

4. กดบันทึกข้อมูลเพื่อแสดงรายงาน

3.2 ใส่จำนวนนักศึกษาตามปีการศึกษาที่รับเข้า แล้วกดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



1. กรอกข้อมูลจำนวนนักศึกษา

2. กดเพื่อบันทึกข้อมูล

3. บันทึก

ปีการศึกษาที่รับเข้า/จำนวนนักศึกษา	2554	2555	2556	2557	2558	2559
2554	0	0	0	0	0	0
2555	0	0	0	0	0	0
2556	0	0	0	0	0	0
2557	0	0	0	0	0	0
2558	0	0	0	0	0	0
2559	0	0	0	0	0	0

จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าตามแผน (ตาม มคอ2 ของปีที่ผ่านมา) 80 คน (กรุณาระบุเป็นตัวเลข)

3.3 เลือก input จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ใส่ปีการศึกษาที่ต้องการรายงาน และกดที่บันทึกข้อมูลใหม่ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.เลือก input จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

2.ใส่ปีการศึกษาที่รายงาน

3.กดบันทึกข้อมูลเพื่อแสดงรายงาน

วิชาเอก/วิทยาเขต	ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	2553	2554	2555	2556	2557	2558

3.4 ใส่จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา แล้วกดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.ใส่จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

2.กดเพื่อบันทึกข้อมูล

วิชาเอก/วิทยาเขต	ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	2554	2555	2556	2557	2558	2559
%%	2554	0	0	0	0	0	0	0	0
	2555	0	0	0	0	0	0	0	0
	2556	0	0	0	0	0	0	0	0
	2557	0	0	0	0	0	0	0	0
	2558	0	0	0	0	0	0	0	0
	2559	0	0	0	0	0	0	0	0

3.5 เลือก input คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ให้ใส่จำนวนตัวเลข เมื่อกรอกข้อมูลแล้วให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือก input คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

2. ใส่ข้อมูล

3. กดเพื่อบันทึกข้อมูล

บันทึก

ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset

จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด

คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด

3.6 เลือก input ข้อมูลสภาวะการมีงานทำของบัณฑิต โดยให้ใส่จำนวนของบัณฑิต เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือก input ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

2. ใส่ข้อมูล

3. กดเพื่อบันทึกข้อมูล

บันทึก

ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset

จำนวนบัณฑิตทั้งหมด

จำนวนบัณฑิตที่ระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเชิงการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา

จำนวนบัณฑิตที่ระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)

จำนวนบัณฑิตที่ระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา

จำนวนบัณฑิตที่ระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

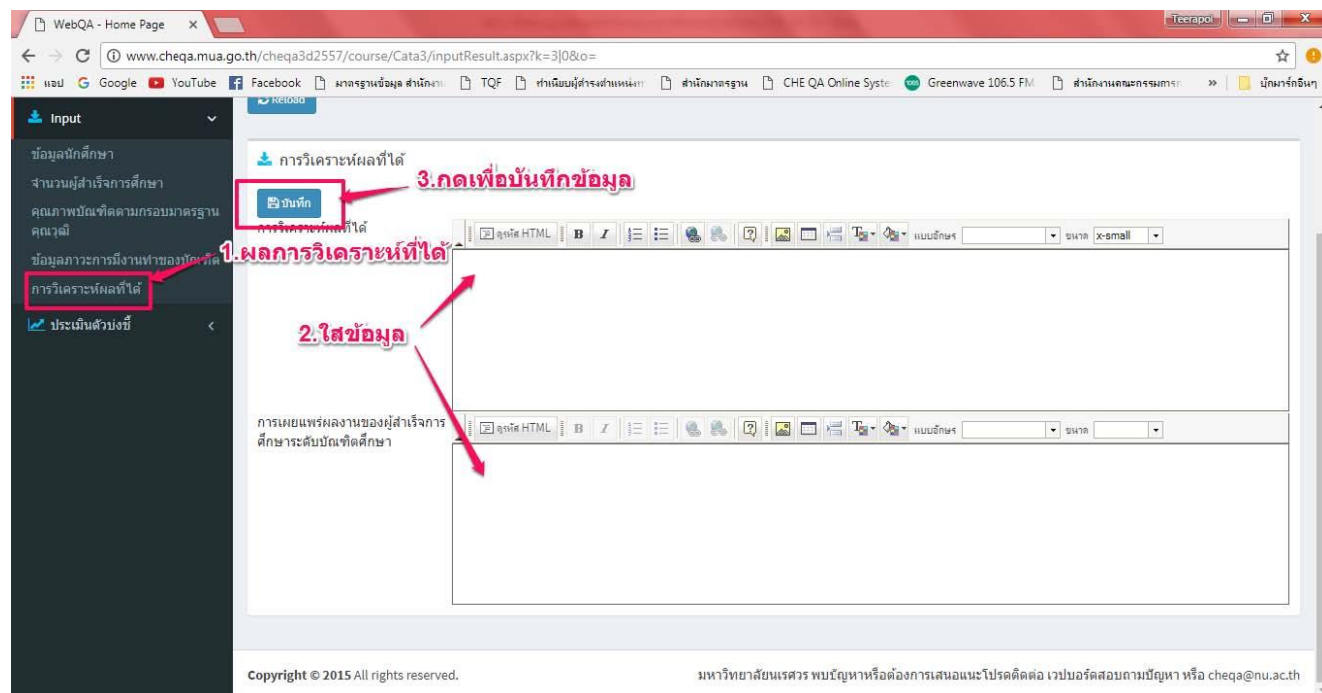
จำนวนบัณฑิตที่ระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท

จำนวนบัณฑิตที่ระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร

จำนวนบัณฑิตที่ระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองหรือมีรายได้ประจำแล้ว

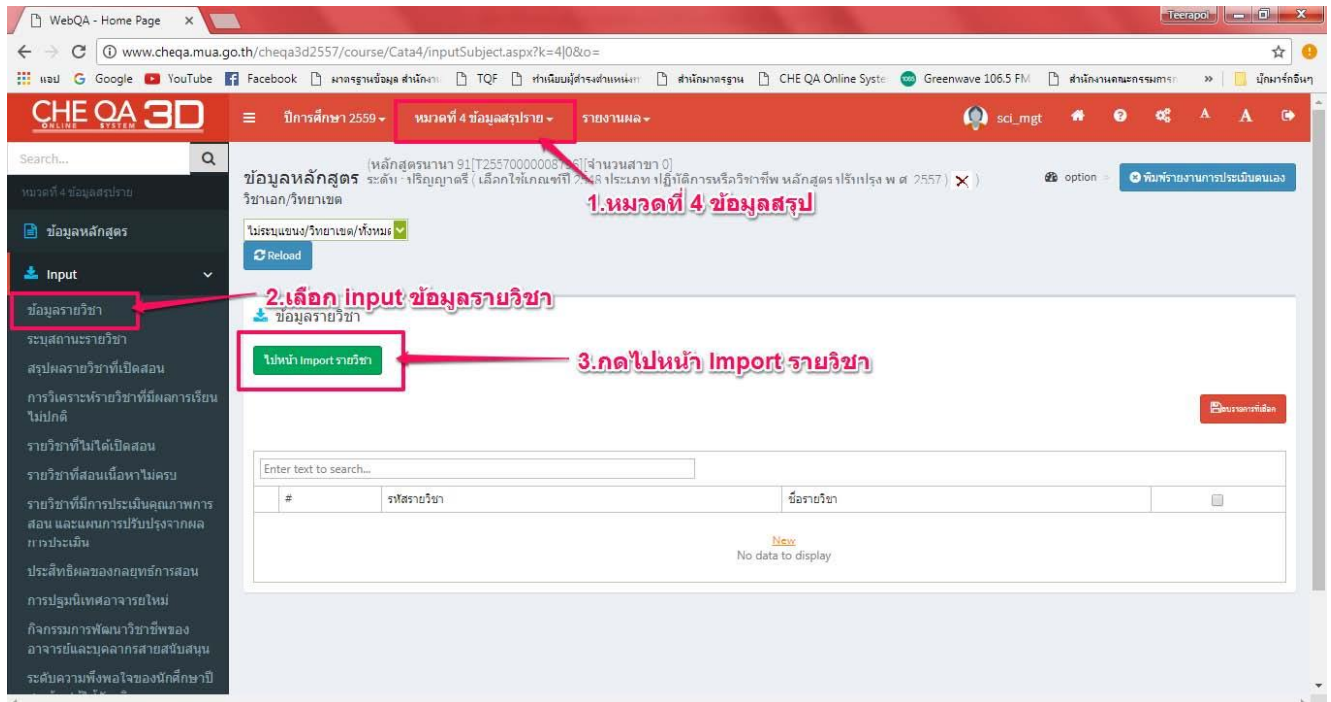
3.7 เลือก input การวิเคราะห์ผลที่ได้ เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วให้กดบันทึก

(ตามภาพประกอบด้านล่าง)

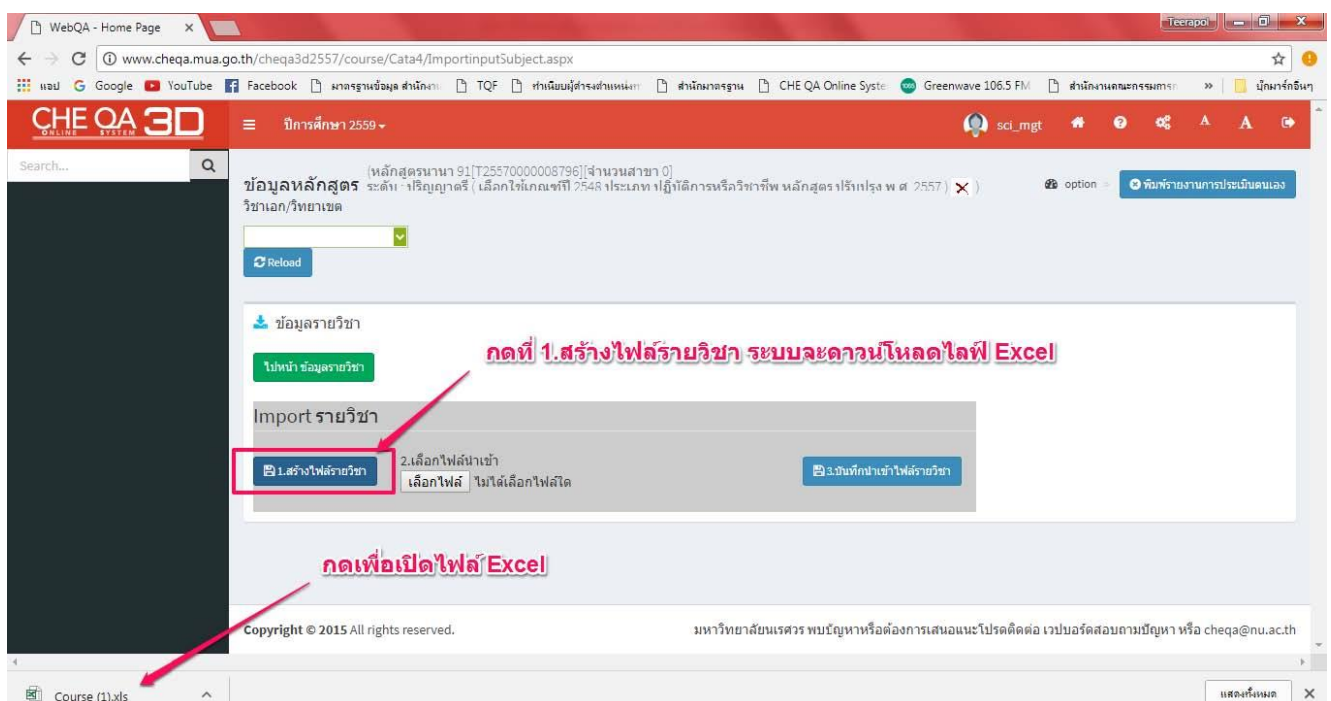


หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุป

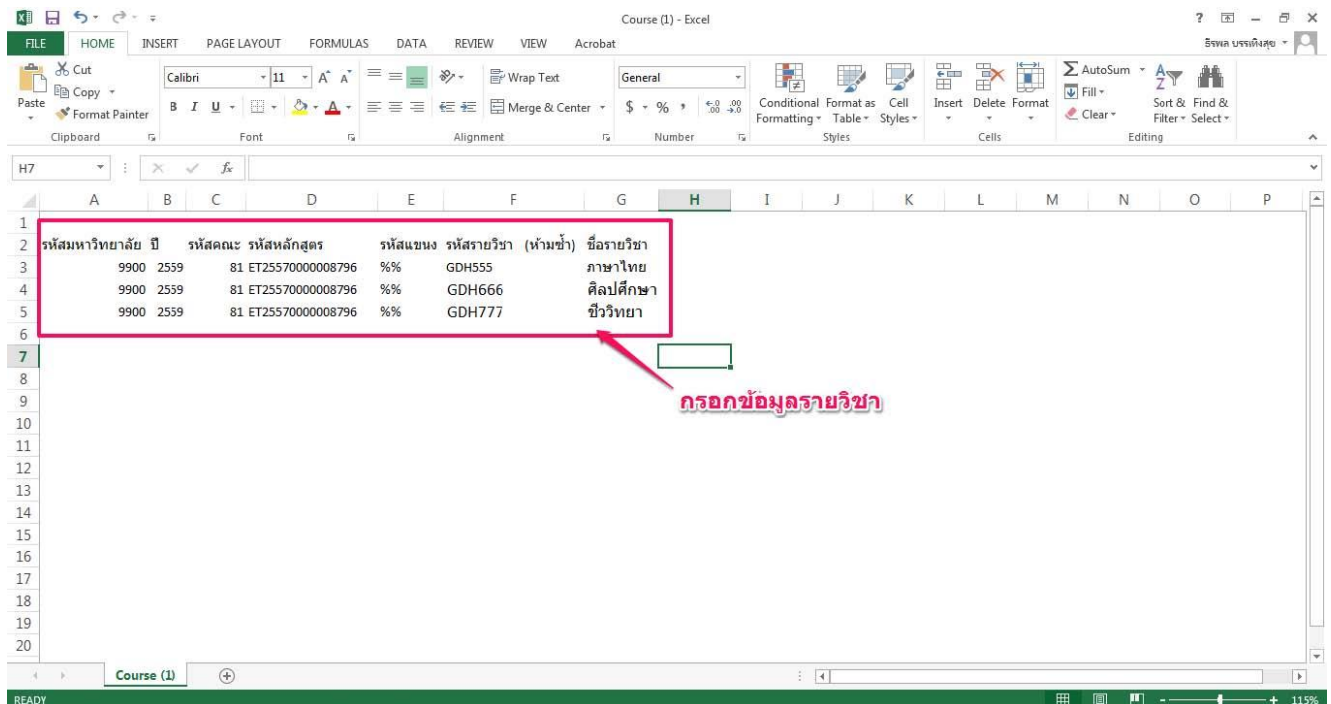
4.1 เลือกหมวดที่ 4 ข้อมูลสรุป เลือก input ข้อมูลรายวิชา ให้เลือกไปหน้า Import รายวิชา
เพื่อรายงานข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.2 กดที่ 1 สร้างไฟล์รายวิชา เมื่อกดแล้วระบบจะดาวน์โหลดไฟล์ Excel ให้ด้านล่างซ้ายมือ
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)

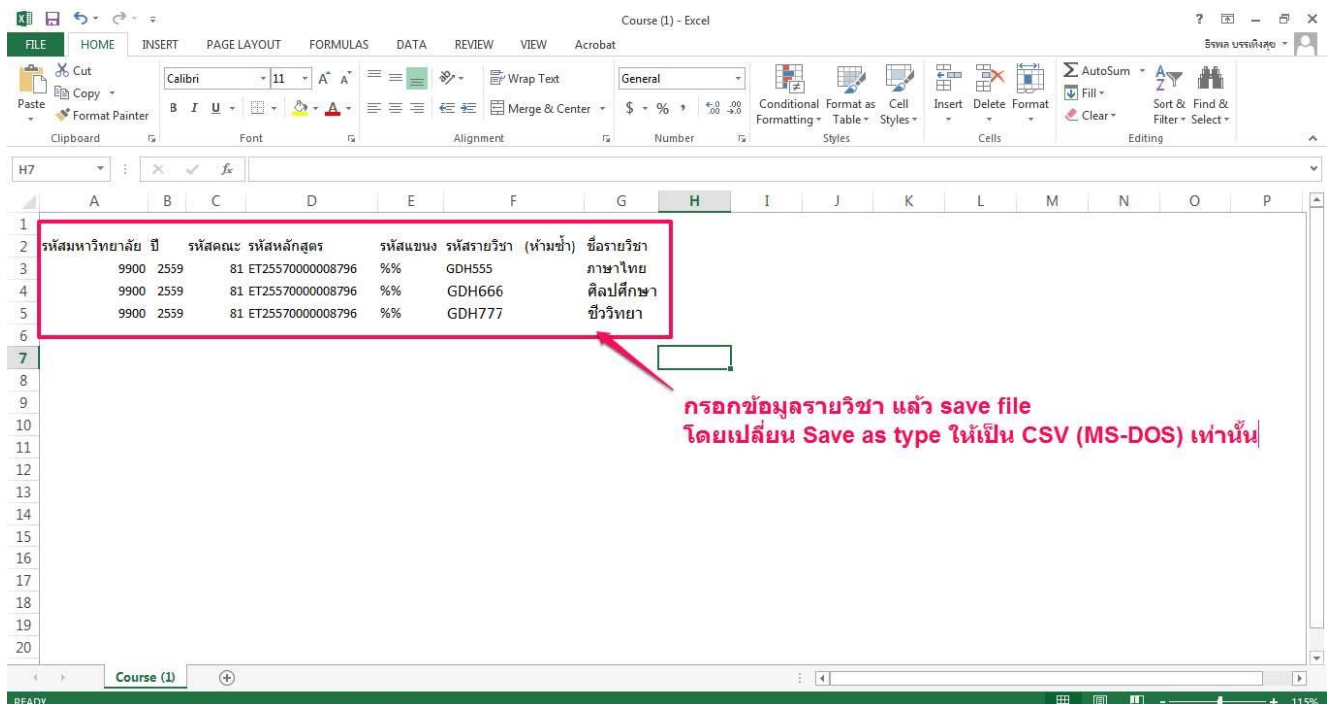


4.3 เปิดไฟล์ Excel แล้วกรอกข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



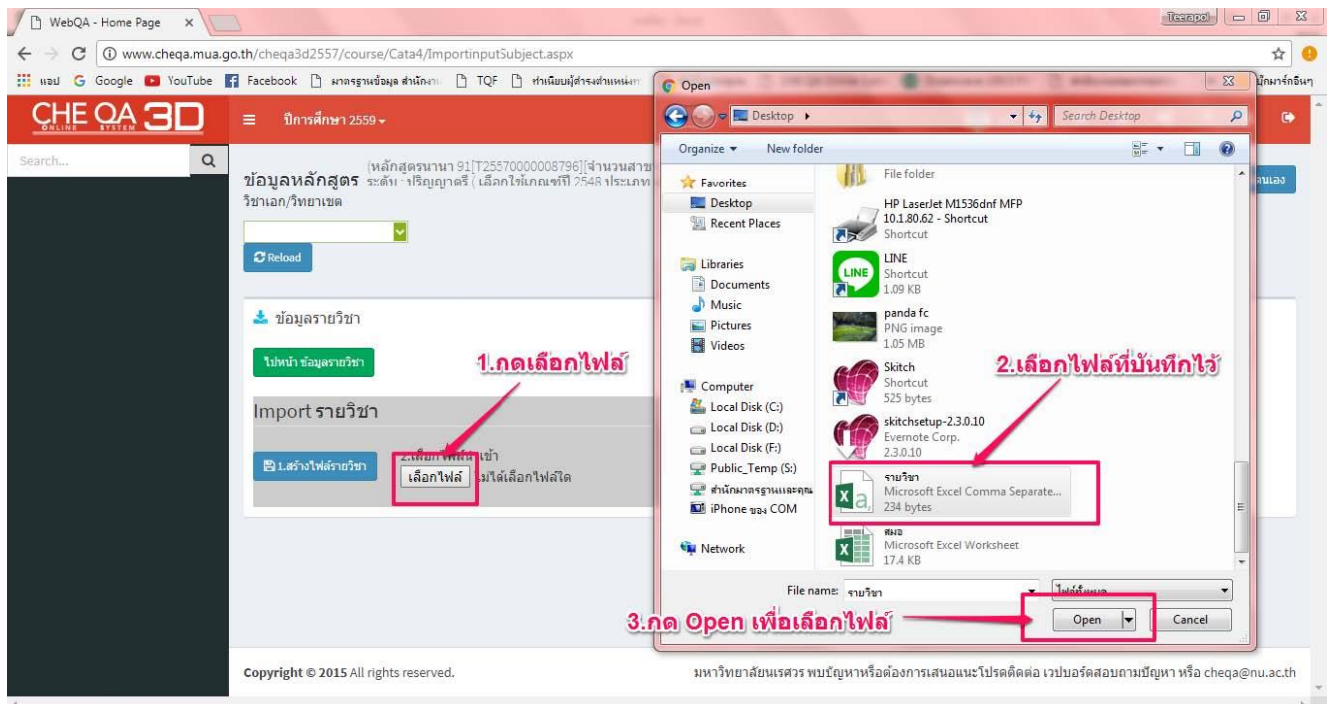
4.4 เมื่อดำเนินการกรอกแล้ว Save file โดยเปลี่ยน Save as type ให้เป็น CSV (MS-DOS)

แล้วให้กลับไปเปิดโปรแกรม CHE (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



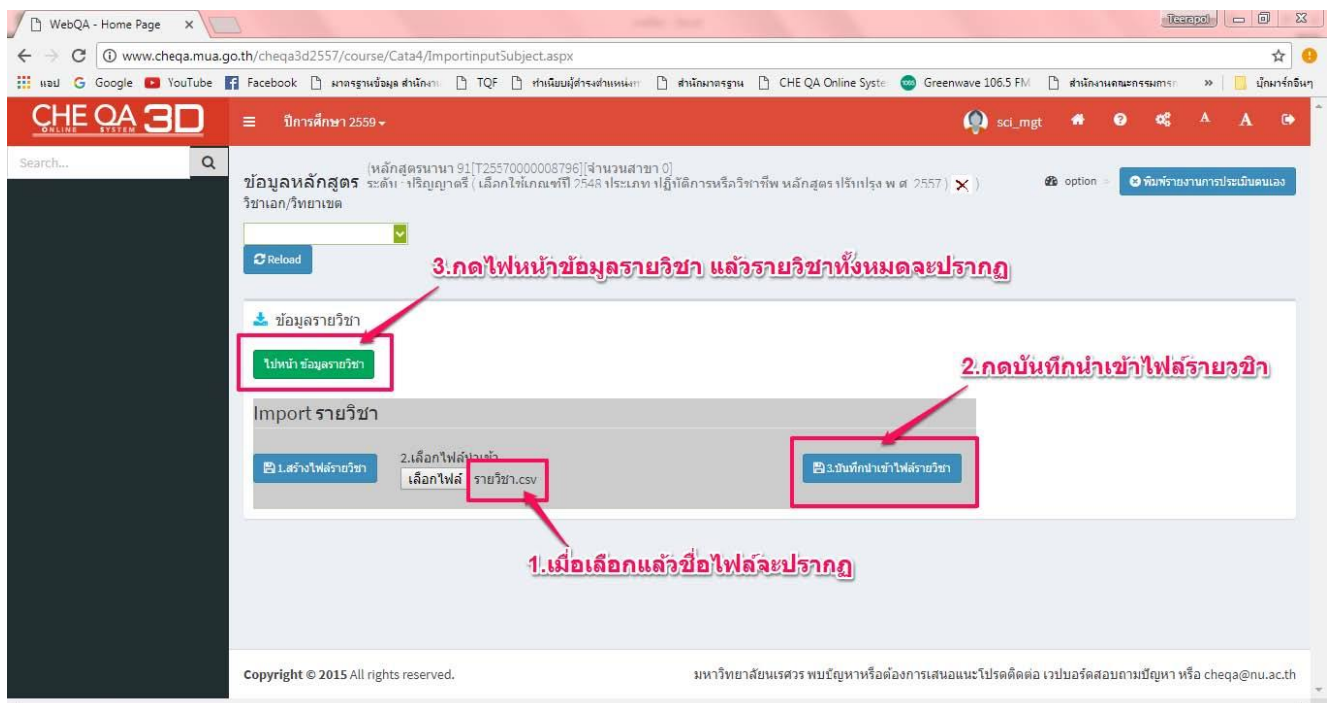
4.5 กดที่ 2 เลือกไฟล์ จะปรากฏหน้าต่างให้เลือกไฟล์ แล้วกด Open เพื่อเลือกไฟล์

(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.6 เมื่อเลือกไฟล์แล้ว ชื่อไฟล์จะปรากฏ ให้กดที่ 3 บันทึกนำเข้าไฟล์รายวิชา และกดที่ปุ่มสี่เหลี่ยม

ไปหน้าข้อมูลรายวิชา รายวิชาก็จะปรากฏในหน้าข้อมูลรายวิชา (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.7 เลือก input ระบุสถานะรายวิชา และเลือกกว่ารายวิชาใดเปิดสอน และมีเนื้อหาครบ เมื่อเลือกแล้ว ให้กดที่บันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.เลือกinputระบุสถานะรายวิชา

2.ระบุสถานะรายวิชา

3.กดเพื่อบันทึกข้อมูล

เลือก/ไม่เลือก (แต่ละแถว)	ชื่อรายวิชา	เปิดสอน	มีเนื้อหาครบ
☒	ไทยศึกษา	☒	☒
☒	อังกฤษ	☒	☒
☒	สังคมศึกษา	☒	☒

4.8 เลือก input สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน เลือกกรอกรายรายการ และกดที่ไปหน้า Import สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

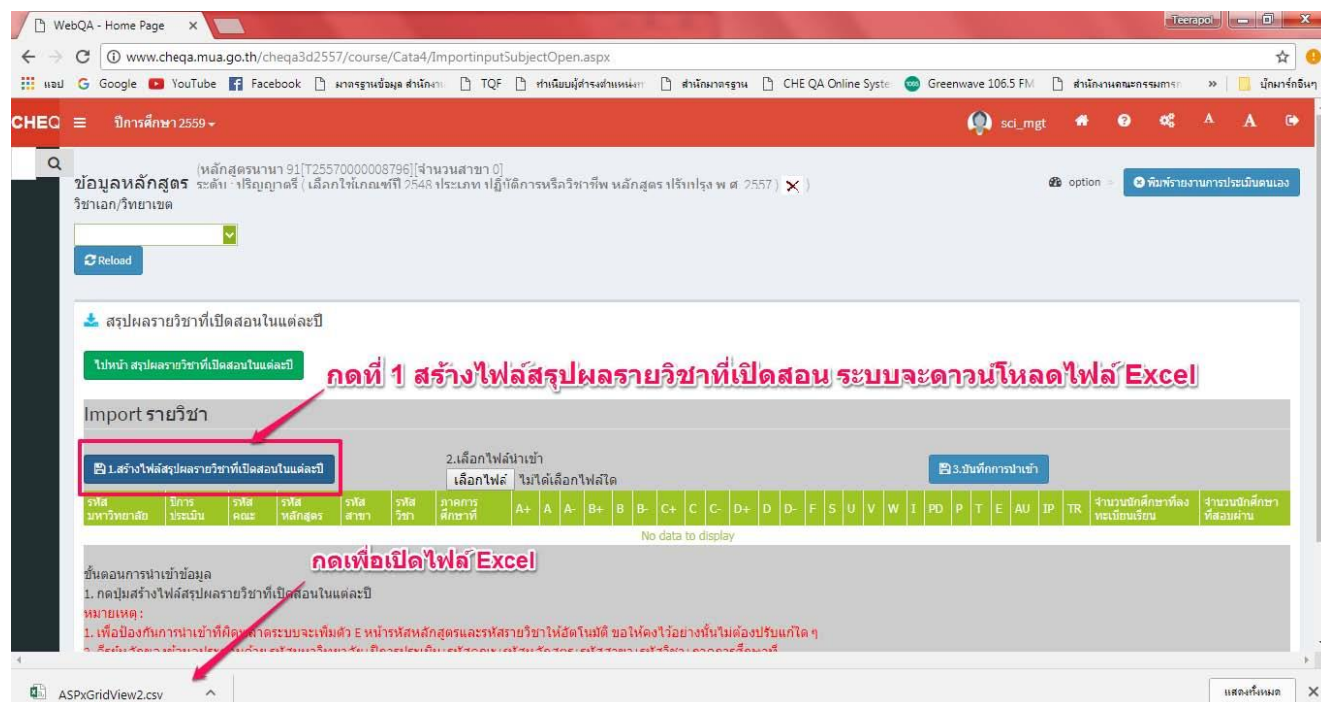
1.เลือกinputสรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน

2.เลือกกรอกรายรายการ

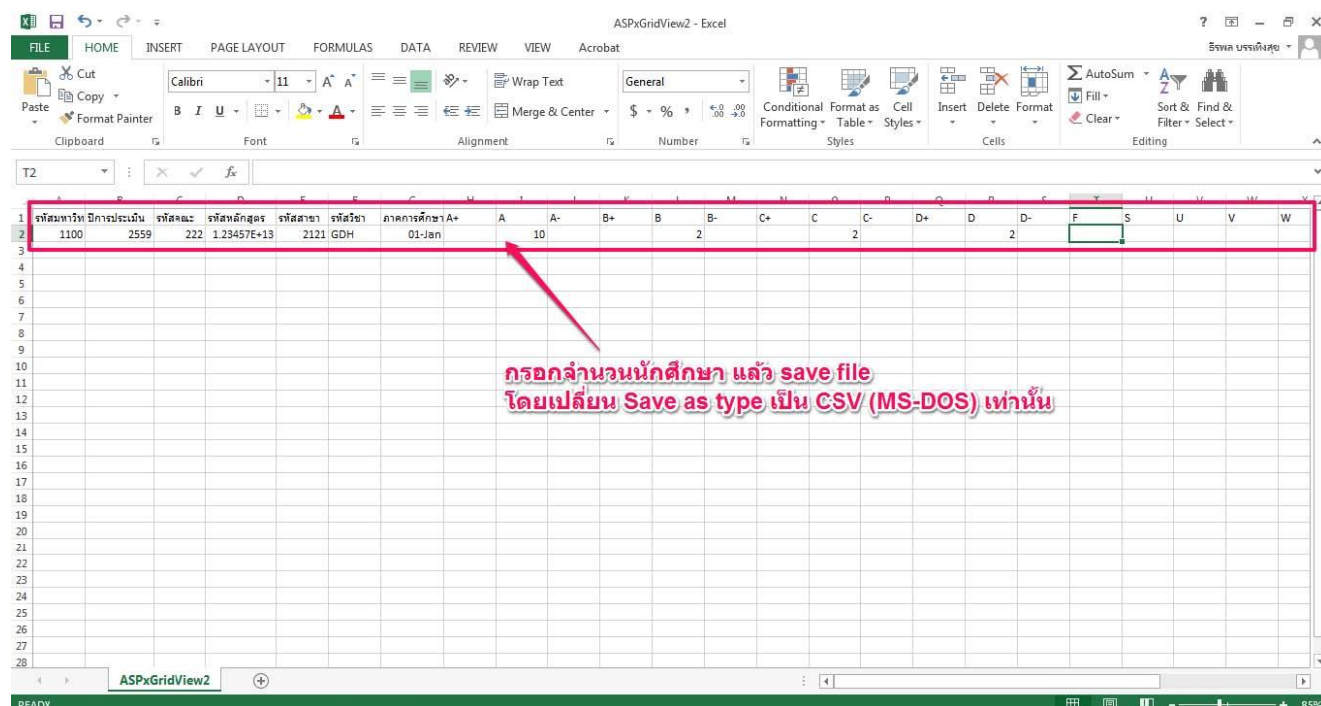
3.กดไปหน้า Import สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน

กรอกรายรายการ	กรอกรายรายการ
☒	กรอกรายรายการ

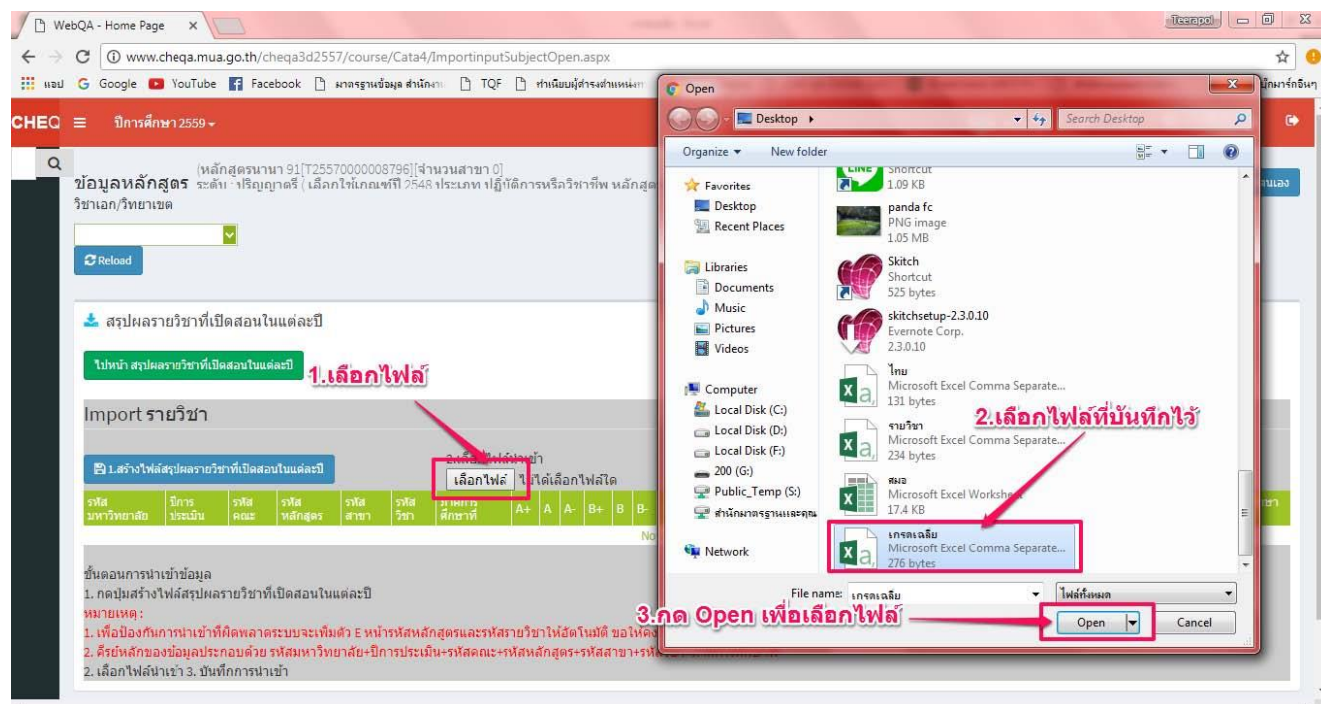
4.9 กตที่ 1 สร้างไฟล์สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี ระบบจะดาวน์โหลดไฟล์ Excel ด้านล่าง
 ซ้ายมือ ให้กดที่ไฟล์ที่ดาวน์โหลด (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



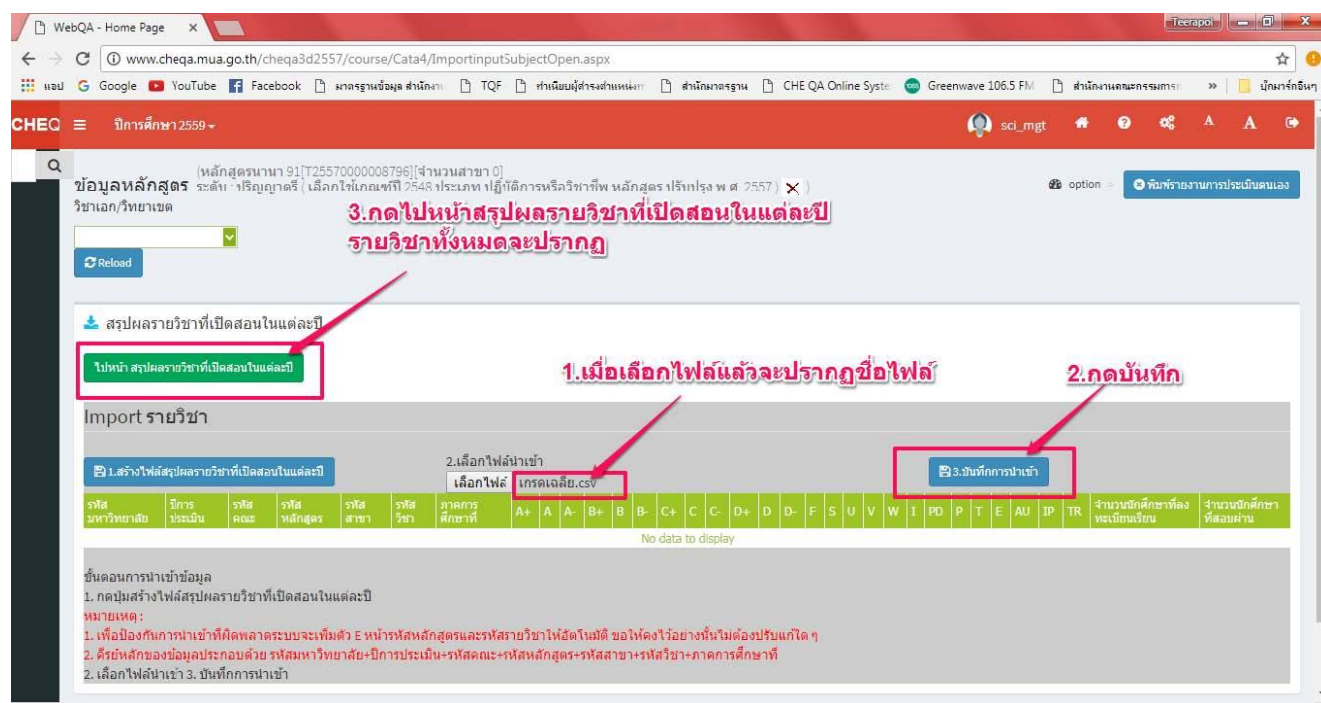
4.10 กรอกข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่ได้คะแนนเกรดเฉลี่ยตามตาราง แล้ว Save file โดยเปลี่ยน Save as type ให้เป็น CSV (MS-DOS) แล้วให้กลับไปเปิดโปรแกรม CHE (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.11 กดที่ 2 เลือกไฟล์ จะปรากฏหน้าต่างให้เลือกไฟล์ แล้วกด Open เพื่อเลือกไฟล์ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

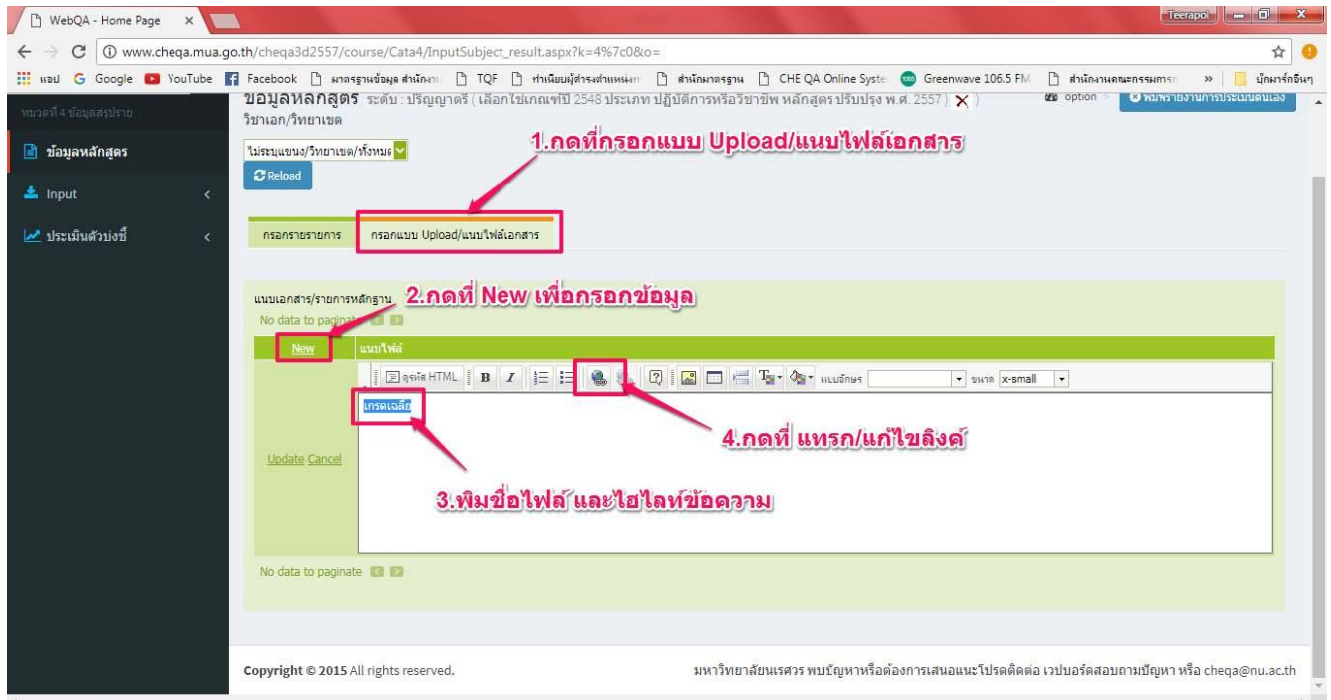


4.12 เมื่อเลือกไฟล์แล้ว ชื่อไฟล์จะปรากฏ ให้กดที่ 3 บันทึกนำเข้าไฟล์รายวิชา และกดที่ปุ่มสีเขียว ไปหน้าข้อมูลรายวิชา รายวิชา ก็จะปรากฏในหน้าสรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



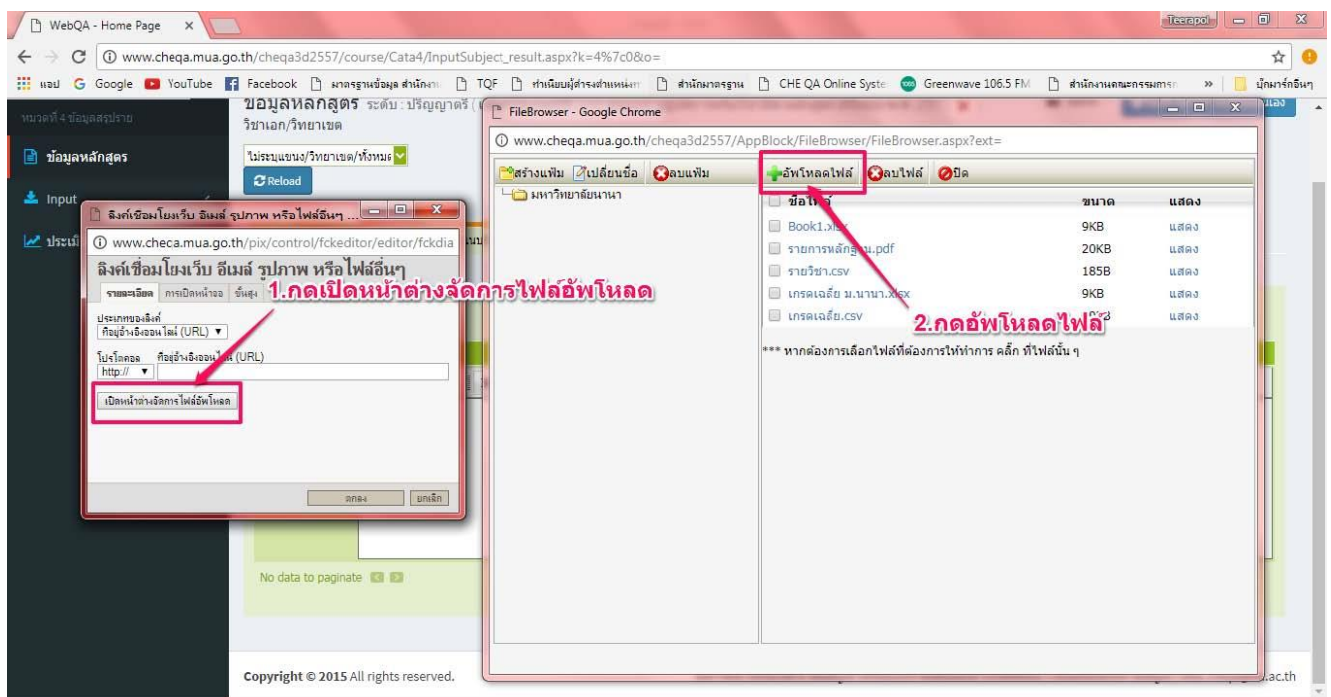
4.13 กดที่กรอกแบบ Upload/แนบไฟล์เอกสาร กดที่ New เพื่อกรอกข้อมูล แล้วพิมพ์ชื่อไฟล์หรือชื่อที่สามารถบอกได้ว่าไฟล์ที่จะแนบคืออะไร และกดที่ แทรก/แก้ไขลิงค์

(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



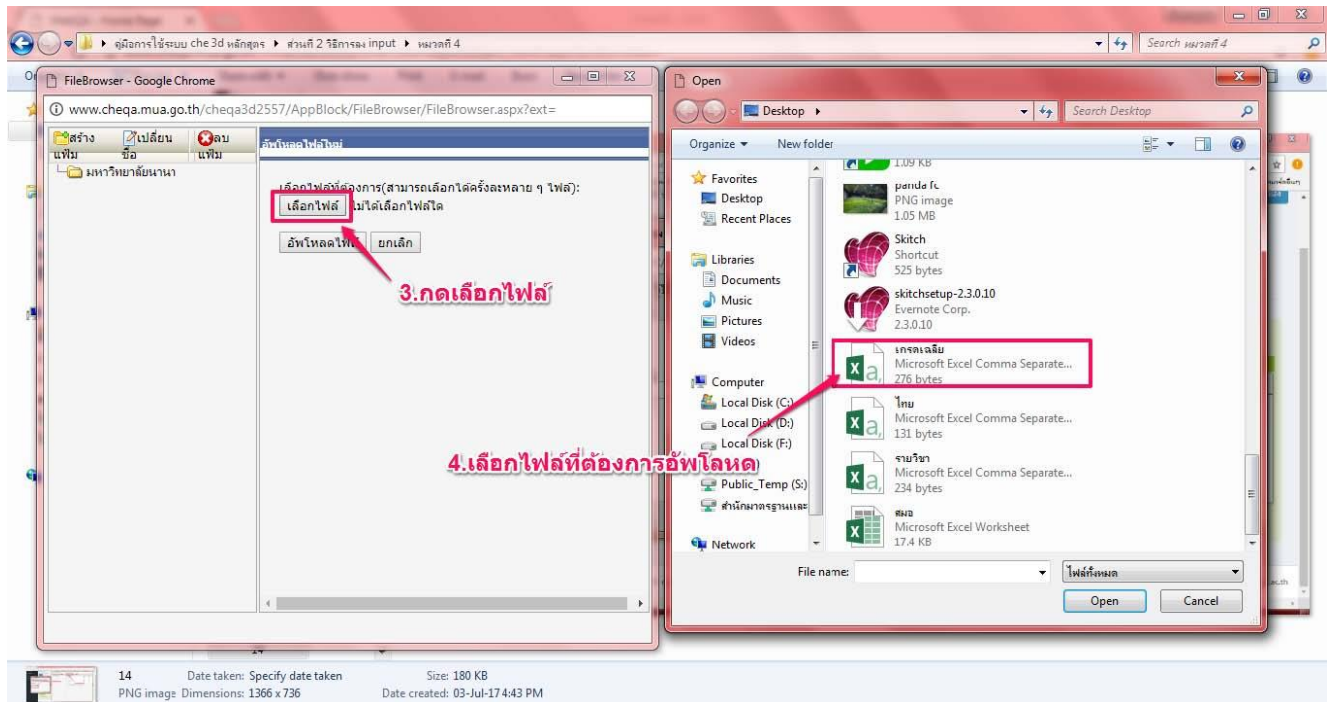
4.14 กดที่เปิดหน้าต่างจัดการไฟล์อัปโหลด ต่อมาให้กดที่ อัปโหลดไฟล์

(ตามภาพประกอบด้านล่าง)

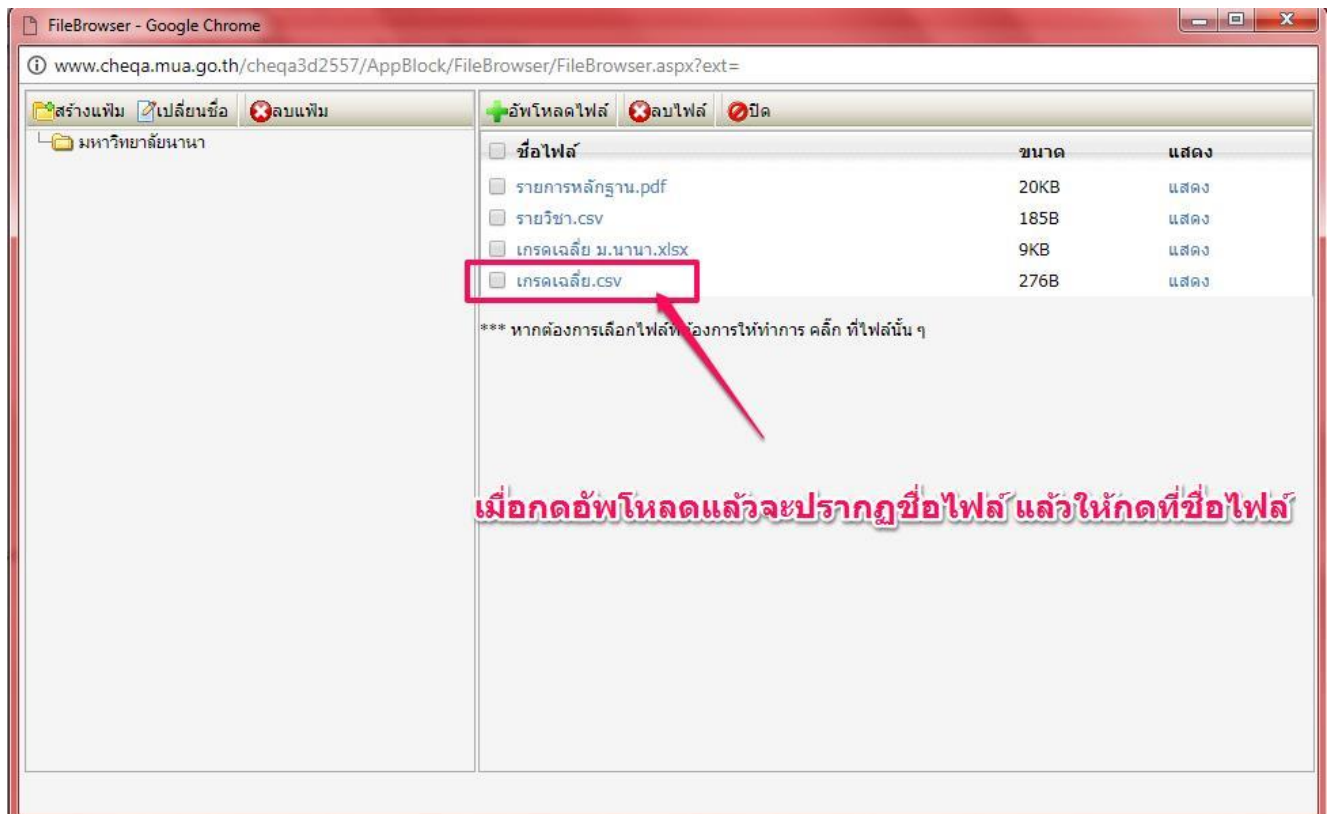


4.15 กดเลือกไฟล์ แล้วเลือกไฟล์ที่ได้บันทึกไว้ และกด Open เพื่อเลือกไฟล์

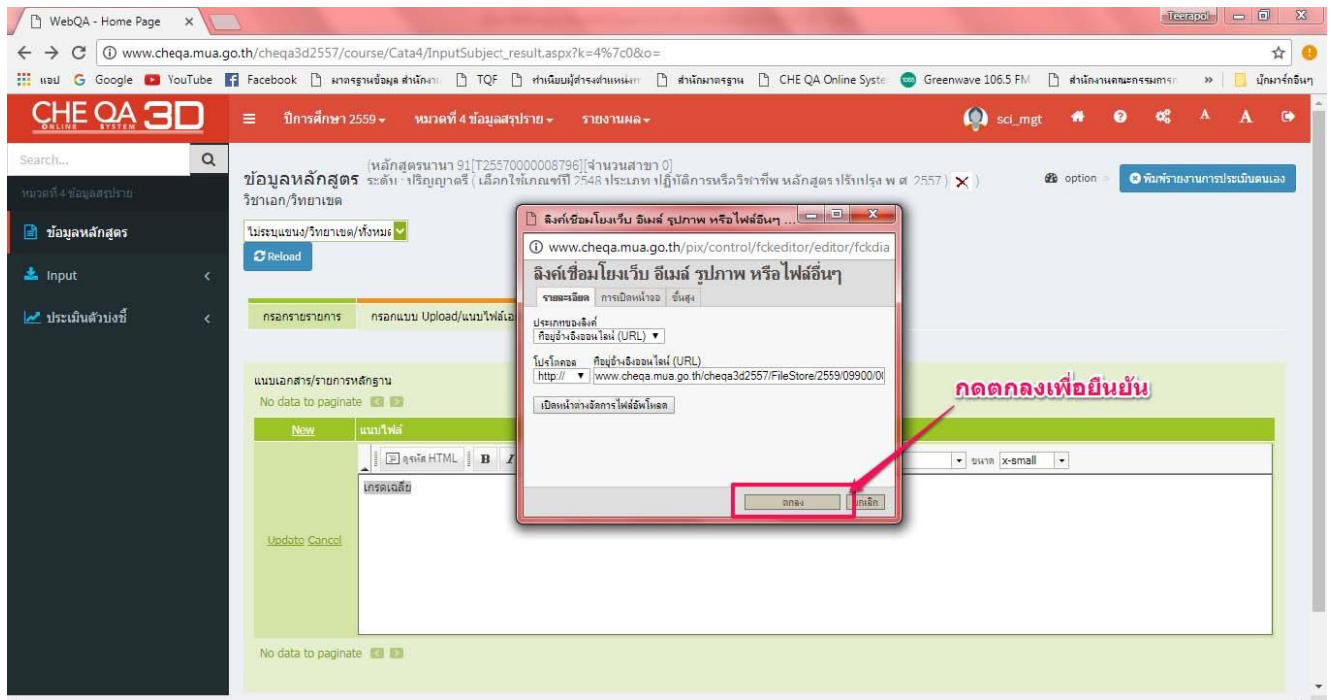
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



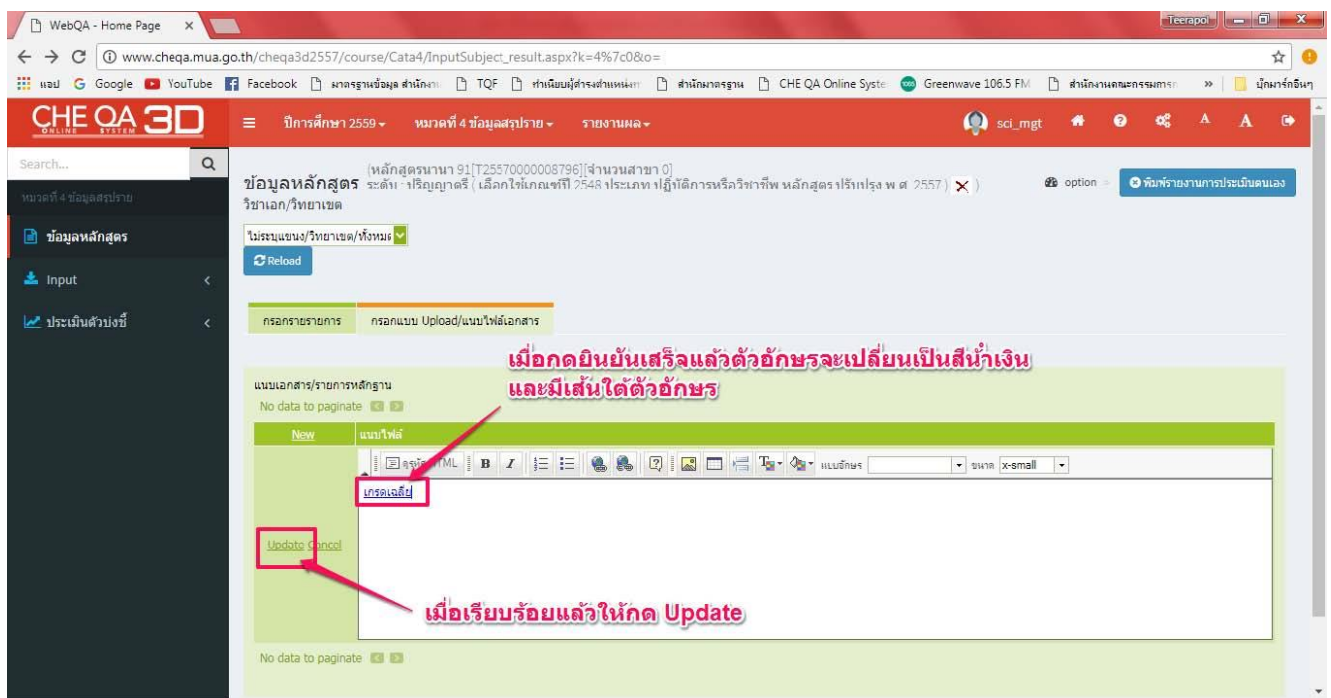
4.16 เมื่อเลือกไฟล์แล้วจะปรากฏชื่อไฟล์ที่เราเลือกไว้ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



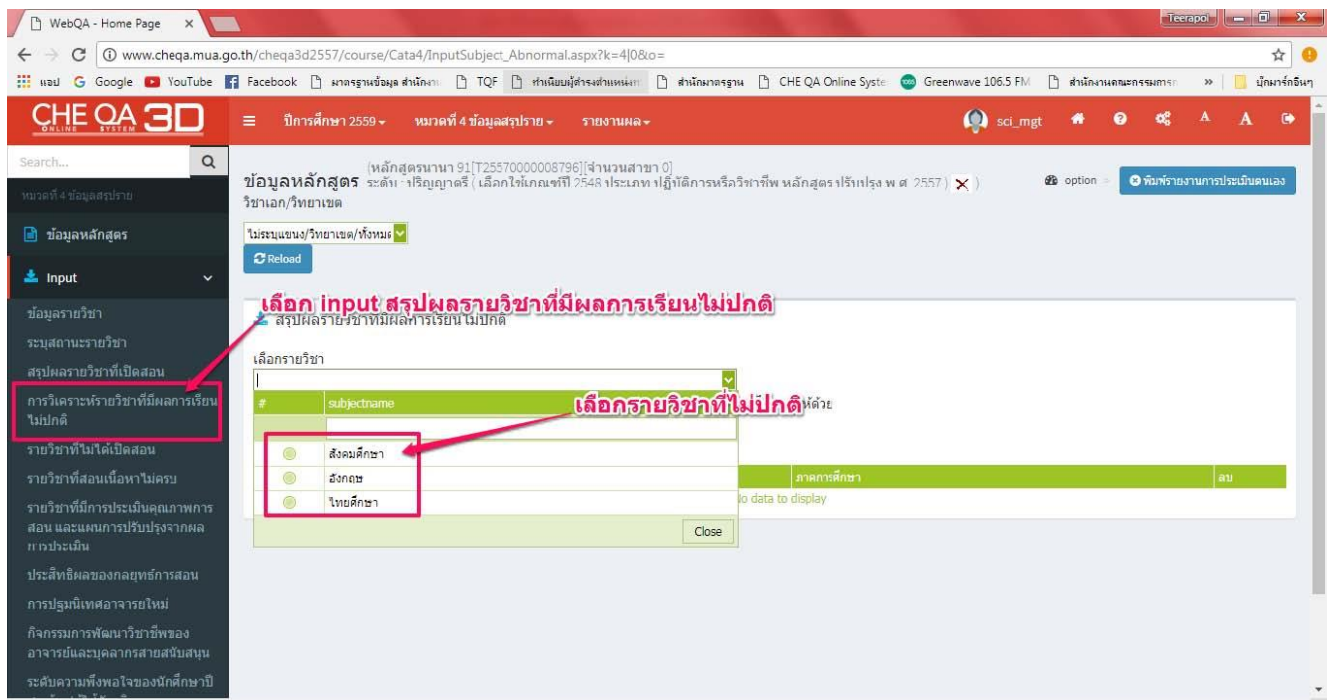
4.17 เมื่อเลือกไฟล์แล้วให้กด ตกลง เพื่อยืนยัน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



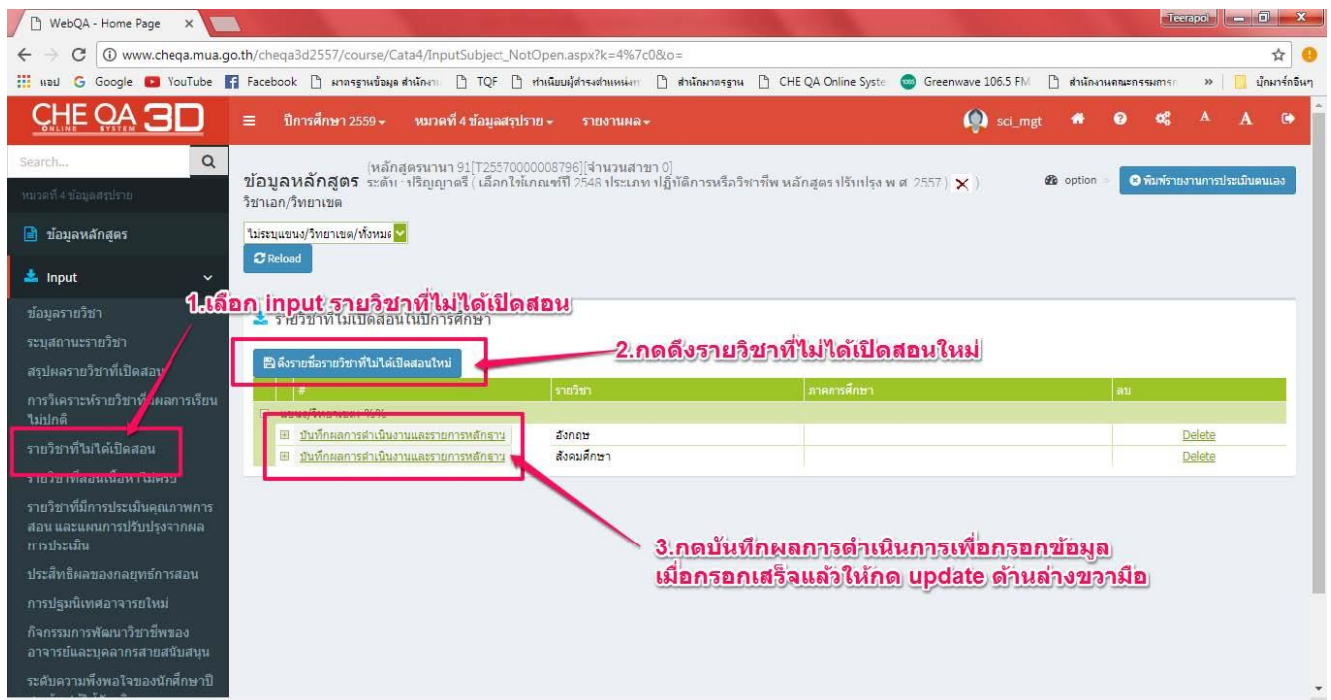
4.18 เมื่อกดตกลงแล้ว ชื่อที่พิมพ์ไว้จะเปลี่ยนเป็นสีน้ำเงินและมีเส้นใต้ตัวอักษร เมื่อเรียบร้อยแล้วให้กดที่ Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.19 เลือก input การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ ให้เลือกรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.20 เลือก input รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน ให้กดที่ติ่งรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน เมื่อติ่งมาแล้วให้กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานเพื่อกรอกข้อมูล เมื่อกรอกแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.21 เลือก input รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ ให้กดที่ติ่งรายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ เมื่อดึงมาแล้วให้กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานเพื่อกรอกข้อมูล เมื่อกรอกแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.เลือก input รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

2.กดติ่งรายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

3.กดบันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อกรอกข้อมูลแล้วให้กด update ด้านล่างขวามือ

4.22 เลือก input รายวิชาที่มีผลการประกันคุณภาพ โดยให้เลือกรายวิชาที่มีการประกันคุณภาพการสอน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.เลือก input รายวิชาที่มีผลการประกันคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

2.เลือกรายวิชา

4.23 เลือก input ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน ให้กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อกรอกข้อมูลแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/Cata4/InputSubject_effectiveness.aspx?k=4|0&o=

วิชาเอก/วิทยาเขต

ไม่ระบุแผน/วิทยาเขต/ทั้งหมด

Reload

ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

การดำเนินการเรียนรู้	ตัวชี้วัด/เครื่องมือวัด	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	คุณธรรมจริยธรรม	
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	ความรู้	
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	ทักษะทางปัญญา	
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	ทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น	
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	

บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน

1.เลือก input ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

2.กดบันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน จะปรากฏ Text box เมื่อกรอกแล้วให้กด update ด้านล่างขวามือ

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวปบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

4.24 เลือก input การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้เลือกว่ามีหรือไม่มี ถ้ามีให้ใส่จำนวนว่ามีกี่คน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/Cata4/Inputorientation.aspx?k=4|0&o=

วิชาเอก/วิทยาเขต

ไม่ระบุแผน/วิทยาเขต/ทั้งหมด

Reload

การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร: ☒ มี ☐ ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่:

จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ:

บันทึกข้อมูล

1.การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

2.ใส่ว่ามีหรือไม่มี และกรอกจำนวน

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวปบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

4.25 เลือก input กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากร ให้กดที่ “เพิ่ม” เพื่อกรอกข้อมูล เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือก input กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

2. กด "เพิ่ม" เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กด update ด้านล่างขวามือ

4.26 เลือก input ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิต ให้กรอกจำนวนของข้อมูล เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้กดที่บันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือก input ความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิต

2. กรอกลำดับ

3. กดเพื่อบันทึกข้อมูล

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

เลือกหมวดที่ 5 กดที่ input การบริหารหลักสูตร แล้วเลือกบันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อกรอกข้อมูลแล้วให้กดที่บันทึกด้านล่างขวามือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/Cata5/inputManageCourse.aspx?k=5j0&o=

CHE QA 3D ONLINE SYSTEM

ปีการศึกษา 2559 - หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร - รายงานผล -

Search...

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรรายนาม 91[T25570000008796][จำนวนวิชา 0] วิชาเอก/วิทยาเขต) วิชาเอก/วิทยาเขต

ไม่ระบุแผน/วิชาเขต/ทั้งหมด

Reload

เลือก input การบริหารหลักสูตร

เลือกหมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

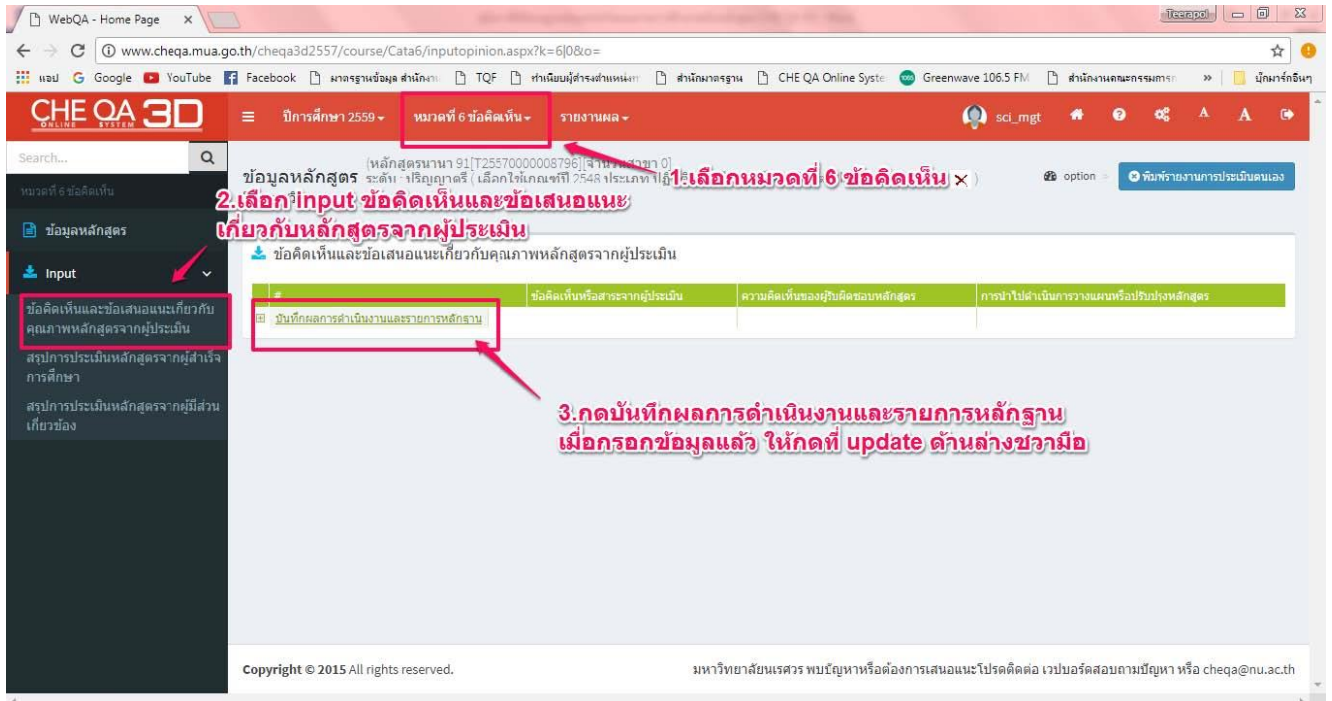
#	ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
01	บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	

3. กดบันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือ

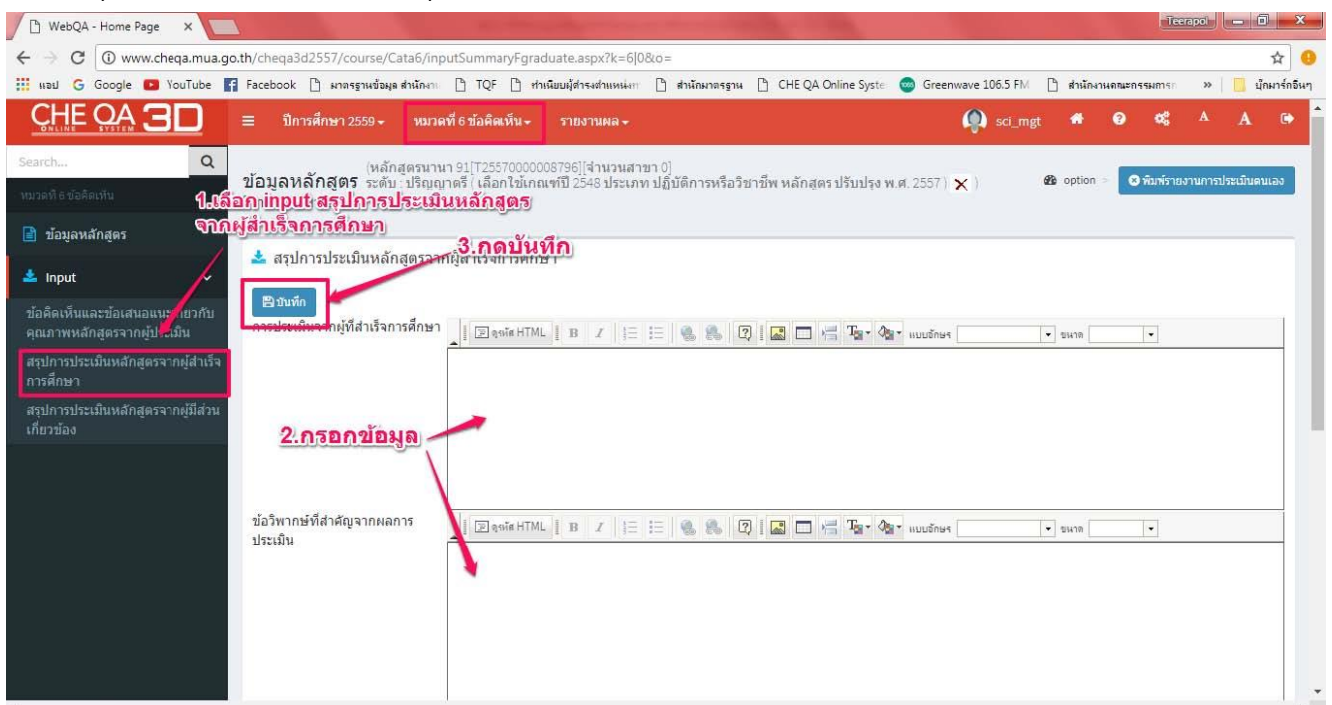
Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนเรศวร พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวบบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

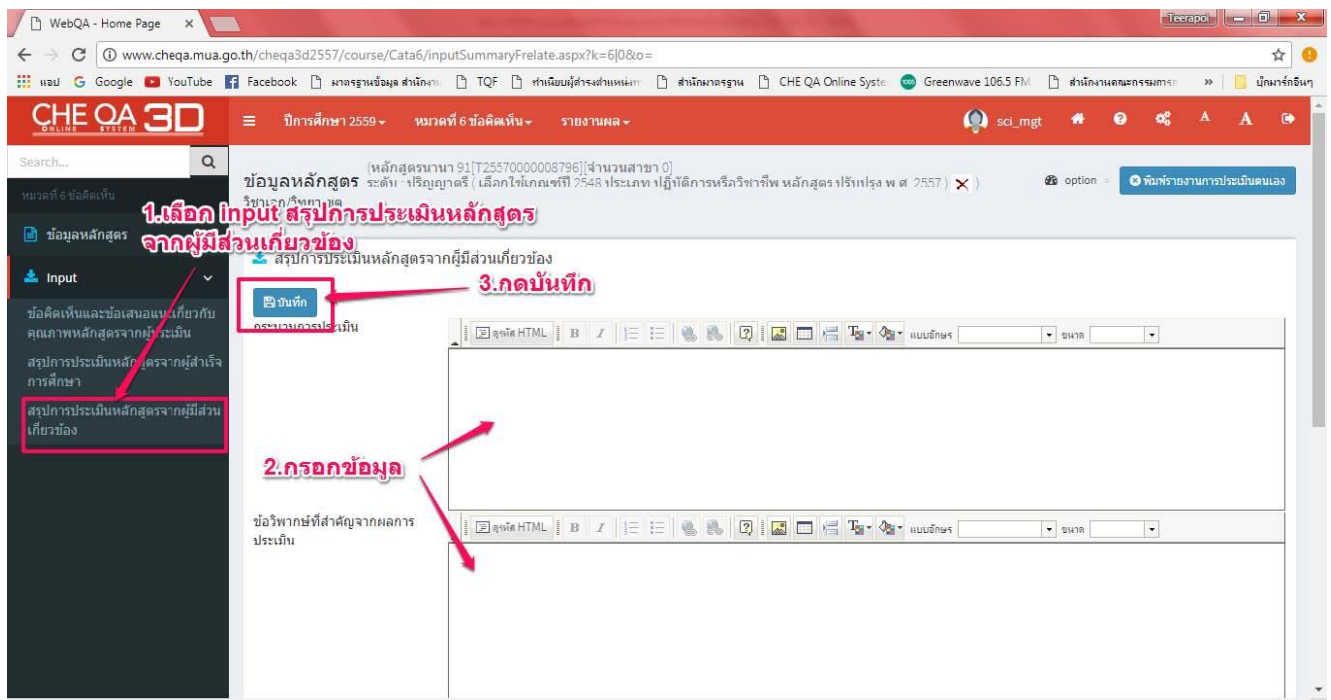
6.1 เลือกหมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น เลือก input ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตร กตที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



6.2 เลือก input สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่บันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

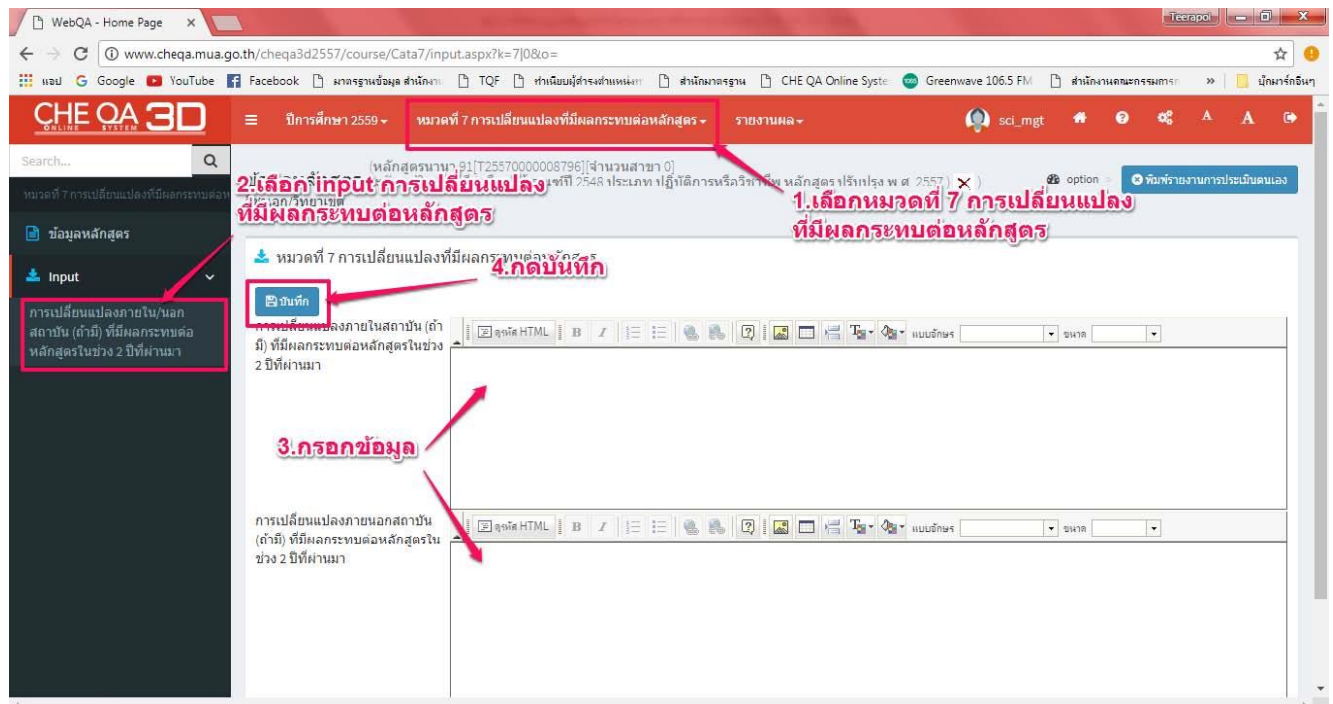


6.3 เลือก input สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่บันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

เลือกหมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร เลือก input การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่ปุ่มบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

8.1 เลือกหมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร เลือก input บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี กดที่ “เพิ่ม” เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กด update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

เลือกหมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

2: เลือก input บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี

3: กดที่ "เพิ่ม" เพื่อกรอกข้อมูล เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้ว ให้กด update เพื่อบันทึก

8.2 เลือก input ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรเมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1: เลือก input ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

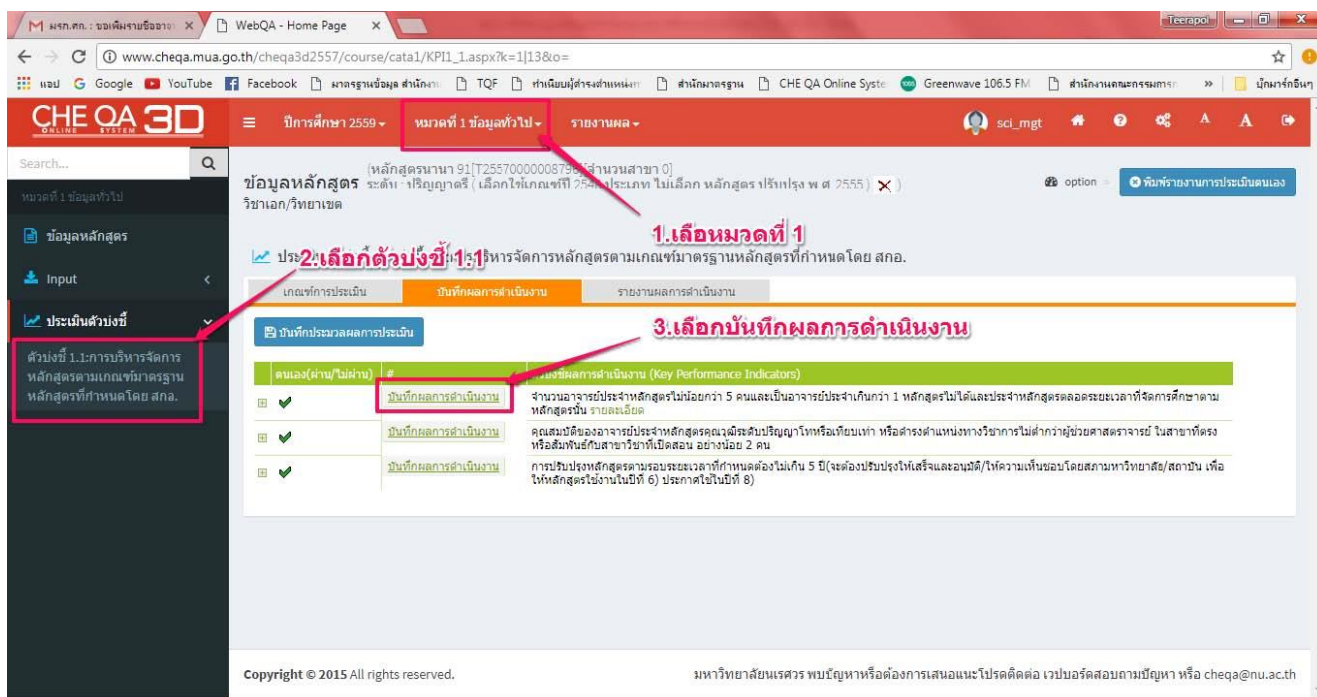
2: กรอกข้อมูล

3: กดบันทึก

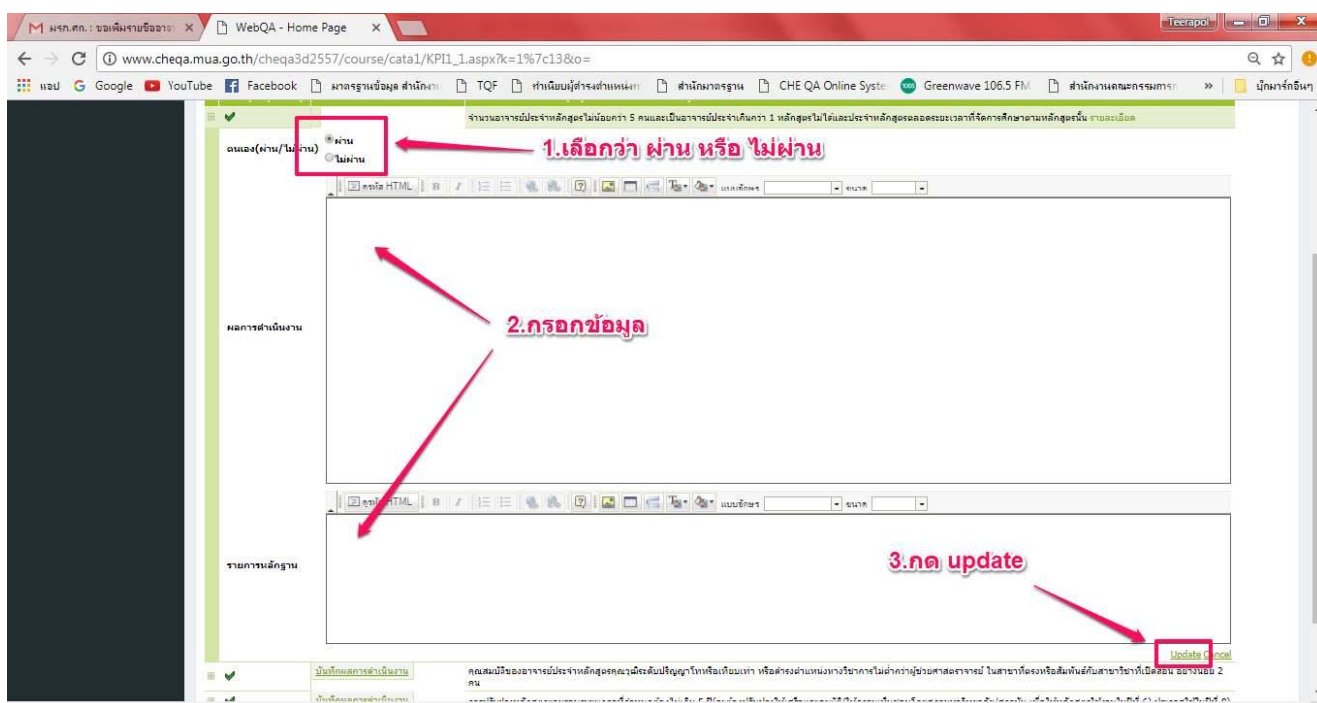
ส่วนที่ 3 การประเมินตัวบ่งชี้

หมวดที่ 1 องค์ประกอบที่ 1

ตัวบ่งชี้ 1.1 เลือกหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เลือกประเมินตัวบ่งชี้ 1.1 แล้วกดที่บันทึกผลการดำเนินงาน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



เลือกว่าผ่าน หรือไม่ผ่าน จากนั้นกรอกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน แล้วกด update ด้านล่าง ขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



เมื่อประเมินครบทุกข้อแล้วจะมีสัญลักษณ์ปรากฏหน้าข้อ เมื่อตรวจสอบว่าถูกต้องแล้วให้กดที่บันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 91[T25570000008796][จำนวนสาขา 0])
ระดับปริญญาตรี (เลือกในเกณฑ์ 2548 ประเภท ไม่เลือก หลักสูตร ปริญญาตรี 2555)

ประเมินตัวบ่งชี้: ตัวบ่งชี้ 1.1:การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

เกณฑ์การประเมิน | บันทึกผลการดำเนินงาน | รายงานผลการดำเนินงาน

บันทึกประมวลผลการประเมิน

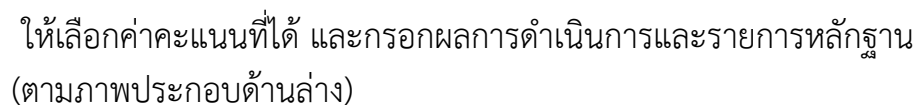
คะแนน(ผ่าน/ไม่ผ่าน)	#	ส่วนชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)
ผ่าน	บันทึกผลการดำเนินงาน	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้และประจำหลักสูตรต่อเนื่องเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น รายละเอียด
ผ่าน	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรควรมีระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน อย่างน้อย 2 คน
ผ่าน	บันทึกผลการดำเนินงาน	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดต้องไม่เกิน 5 ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6) ประกาศในปีที่ 8)

1.เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะมีสัญลักษณ์ขึ้น

2.กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวปบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ เลือกหมวดที่ 2 เลือกที่ประเมินตัวบ่งชี้ที่ 4.1
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



[illegible]

The screenshot displays the CHE QA 3D web application. On the left, a dark sidebar contains navigation icons and labels. The main content area is white with a red header. A sidebar on the left lists navigation items: 'ข้อมูลหลักสูตร' (Course Information), 'Input', 'ประเมินตัวบ่งชี้' (Evaluate Indicators), 'ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาลาจารย์' (Indicator 4.1: Faculty Management and Development), 'ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์' (Indicator 4.2: Faculty Quality), and 'ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์' (Indicator 4.3: Impact on Faculty). The main area shows a form for evaluating indicators. It includes a dropdown for 'เลือกตัวบ่งชี้' (Select Indicator) and a table for 'ผลการประเมิน' (Evaluation Result). The table has columns for 'ประเมินตัวบ่งชี้' (Evaluate Indicators) and 'ผลการประเมิน' (Evaluation Result). The table contains data for 'ข้อมูลของอาจารย์ประจำหลักสูตร' (Faculty Information) and 'ผลการประเมิน' (Evaluation Result). Red boxes and arrows highlight specific steps: 1. Selecting a staff member (เลือกตัวบ่งชี้), 2. Checking the result (ตรวจสอบความถูกต้อง), 3. Approving the result (กดบันทึก), and 4. Approving the overall result (กดบันทึกประมาณผลการประเมิน).

ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ ให้เลือกที่ตัวบ่งชี้ 4.3 ให้ค่าคะแนน แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

The screenshot shows the WebQA system interface. On the left sidebar, under 'ตัวบ่งชี้' (Indicators), 'ตัวบ่งชี้ 4.3: ผลที่เกิดกับอาจารย์' (Indicator 4.3: Results for teachers) is selected. In the main area, a box labeled 'บันทึกประมวลผลการประเมิน' (Record evaluation results) is highlighted. Below it, a text input field for 'คะแนน/การประเมิน' (Score/Evaluation) is shown. A red arrow points to this field with the label '1. เลือกที่ตัวบ่งชี้ 4.3'. Another red arrow points to the 'บันทึกประมวลผลการประเมิน' box with the label '3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน'. Below the input field, a table of evaluation criteria is displayed, with a red arrow pointing to the 'เลือกค่าคะแนนที่ได้' (Select the score obtained) column header. The table lists five criteria with corresponding scores from 0 to 5.

คะแนน	เลือกค่าคะแนนที่ได้
0	ไม่มีผลการดำเนินงาน
1	มีการดำเนินงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง
2	มีการดำเนินงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้
3	มีการดำเนินงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้
4	มีการดำเนินงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้
5	มีการดำเนินงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้

หมวดที่ 3 องค์ประกอบที่ 2 และ 3

ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เลือกตัวบ่งชี้ 2.1 ตรวจสอบความถูกต้อง เมื่อตรวจสอบแล้วให้กดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 2.1

2. เช็คความถูกต้อง

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ประเมินด้วยตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.50

ประเมินด้วยตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมิน
จำนวนนิสิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด 55707	400.00
คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินนิสิต (คะแนนเต็ม 5) 55709	4.50
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีทั้งหมด 55708	2,000.00

ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เลือกตัวบ่งชี้ 2.2 ตรวจสอบความถูกต้อง เมื่อตรวจสอบแล้วให้กดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 2.2

2. เช็คความถูกต้อง

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ประเมินด้วยตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	3.00

ประเมินด้วยตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมิน
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีที่จบจากคณะวิทยาศาสตร์ 55587	0.00
จำนวนนิสิตที่จบชั้นปริญญาตรีที่จบจากคณะวิทยาศาสตร์ 55589	0.00
จำนวนนิสิตที่จบชั้นปริญญาตรีที่จบจากคณะวิทยาศาสตร์ 55590	0.00
จำนวนนิสิตที่จบชั้นปริญญาตรีที่จบจากคณะวิทยาศาสตร์ 55794	0.00
จำนวนนิสิตที่จบชั้นปริญญาตรีที่จบจากคณะวิทยาศาสตร์ 55582	180.00
จำนวนนิสิตที่จบชั้นปริญญาตรีที่จบจากคณะวิทยาศาสตร์ 55583	100.00
จำนวนนิสิตที่จบชั้นปริญญาตรีที่จบจากคณะวิทยาศาสตร์ 55581	200.00
จำนวนนิสิตที่จบชั้นปริญญาตรีที่จบจากคณะวิทยาศาสตร์ 55586	5.00
จำนวนนิสิตที่จบชั้นปริญญาตรีที่จบจากคณะวิทยาศาสตร์ 55588	5.00

ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา เลือกตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 3.1

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เลือกตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 3.2

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา เลือกตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

The screenshot shows the WebQA system interface. The sidebar on the left contains a list of indicators, with 'ตัวบ่งชี้ 3.3: ผลที่เกิดกับนักศึกษา' (Indicator 3.3: Results for students) highlighted. The main area displays the evaluation process for this indicator. A red box highlights the 'บันทึกประมวลผลการประเมิน' (Record Evaluation Results) button. Another red box highlights the 'เลือกตัวบ่งชี้ 3.3' (Select Indicator 3.3) button. A third red box highlights the 'เลือกค่าคะแนนที่ได้' (Select the score obtained) button. The table below shows the evaluation criteria for indicator 3.3.

รหัสนักศึกษา	คะแนน	หมายเหตุ
0	0	ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน
1	1	มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง
2	2	มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามค่าเฉลี่ยในตัวบ่งชี้
3	3	มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามค่าเฉลี่ยในตัวบ่งชี้ • มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง
4	4	มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามค่าเฉลี่ยในตัวบ่งชี้ • มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง
5	5	มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามค่าเฉลี่ยในตัวบ่งชี้ • มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง

รายการหลักฐาน

หมวดที่ 4 องค์ประกอบที่ 5

ตัวบ่งชี้ 5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 5.1

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน
0	- ไม่ชัดเจน - ไม่สอดคล้อง - ไม่มีเนื้อหาสาระที่สอดคล้องกับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ - ไม่มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้อง
1	- ชัดเจน มีหลักการ - ไม่มีความชัดเจน คลังไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ
2	- ชัดเจน มีหลักการ - มีความชัดเจน คลังไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ - มีการประเมินผลตามเกณฑ์ - ไม่มีความชัดเจน/พัฒนากระบวนการ
3	- ชัดเจน มีหลักการ - มีความชัดเจน คลังไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ - มีการประเมินผลตามเกณฑ์ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - ชัดเจน มีหลักการ

ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.2

ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 5.2

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน
0	- ไม่ชัดเจน - ไม่สอดคล้อง - ไม่มีเนื้อหาสาระที่สอดคล้องกับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ - ไม่มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้อง
1	- ชัดเจน มีหลักการ - ไม่มีความชัดเจน คลังไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ
2	- ชัดเจน มีหลักการ - มีความชัดเจน คลังไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ - มีการประเมินผลตามเกณฑ์ - ไม่มีความชัดเจน/พัฒนากระบวนการ
3	- ชัดเจน มีหลักการ - มีความชัดเจน คลังไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ - มีการประเมินผลตามเกณฑ์ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - ชัดเจน มีหลักการ

ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/Frm3dKpiQ.aspx?k=4|11&o=

เมนู Google YouTube Facebook มาตรฐานข้อมูล สำนักฯ TQF ทำเนียบผู้ดำรงตำแหน่งฯ สำนักมาตรฐาน CHE QA Online System Greenwave 106.5 FM สำนักงานคณะกรรมการฯ นักมาจกัณฯ

ตัวบ่งชี้ 5.1: ภาวะของอาจารย์ในหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ 5.2: การวางแผนผู้เรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
ตัวบ่งชี้ 5.3: การประเมินผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 5.4: ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

บันทึกประมวลผลการประเมิน

คะแนนการประเมิน

2.00

ผลการประเมิน: 1. เลือกตัวบ่งชี้ 5.3

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้	ค่าคะแนน	หมายเหตุ
5.3	0	ไม่มีการประเมิน
5.3	1	มีการประเมิน
5.3	2	มีการประเมิน
5.3	3	มีการประเมิน

ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินการหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.4 กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/Cata4/kpi5_4.aspx?k=4%7c16&o=

เมนู Google YouTube Facebook มาตรฐานข้อมูล สำนักฯ TQF ทำเนียบผู้ดำรงตำแหน่งฯ สำนักมาตรฐาน CHE QA Online System Greenwave 106.5 FM สำนักงานคณะกรรมการฯ นักมาจกัณฯ

CHE QA 3D

ปีการศึกษา 2559 - หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปภาพ - รายงานผล -

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 91|T2557000008798|จำนวนสาขา 1)
ระดับ: ปริญญาตรี | เลือกใช้เกณฑ์ปี 2548 ประมวลฯ ไม่เลือก หลักสูตร ประเมิน พ.ศ. 2555 |
วิชาเอก/วิทยเขต

ประเมินตัวบ่งชี้

บันทึกผลการประเมิน

บันทึกผลการดำเนินงาน

รายงานผลการดำเนินงาน

เพิ่มตัวบ่งชี้ของสถานฯ

ผลการดำเนินการ: 1. เลือกตัวบ่งชี้ 5.4 ฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

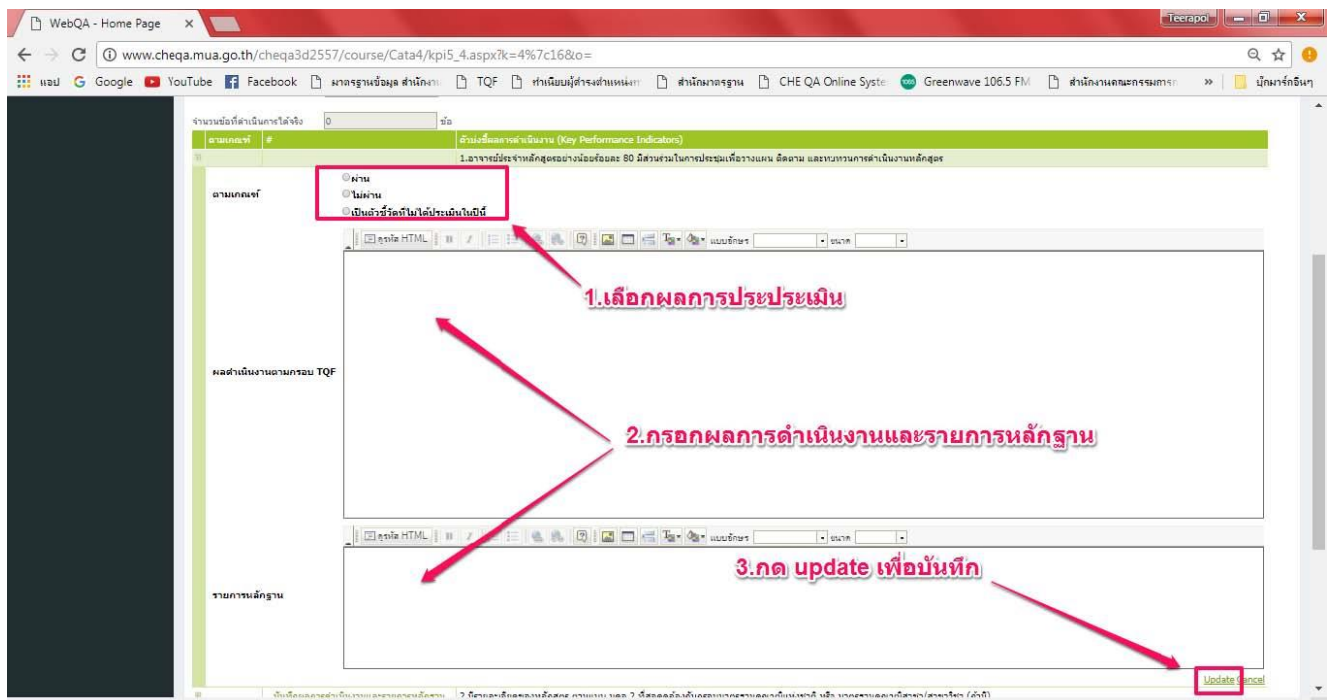
2. กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน

จำนวนข้อต่อคำถามในข้อนี้: 12 ข้อ

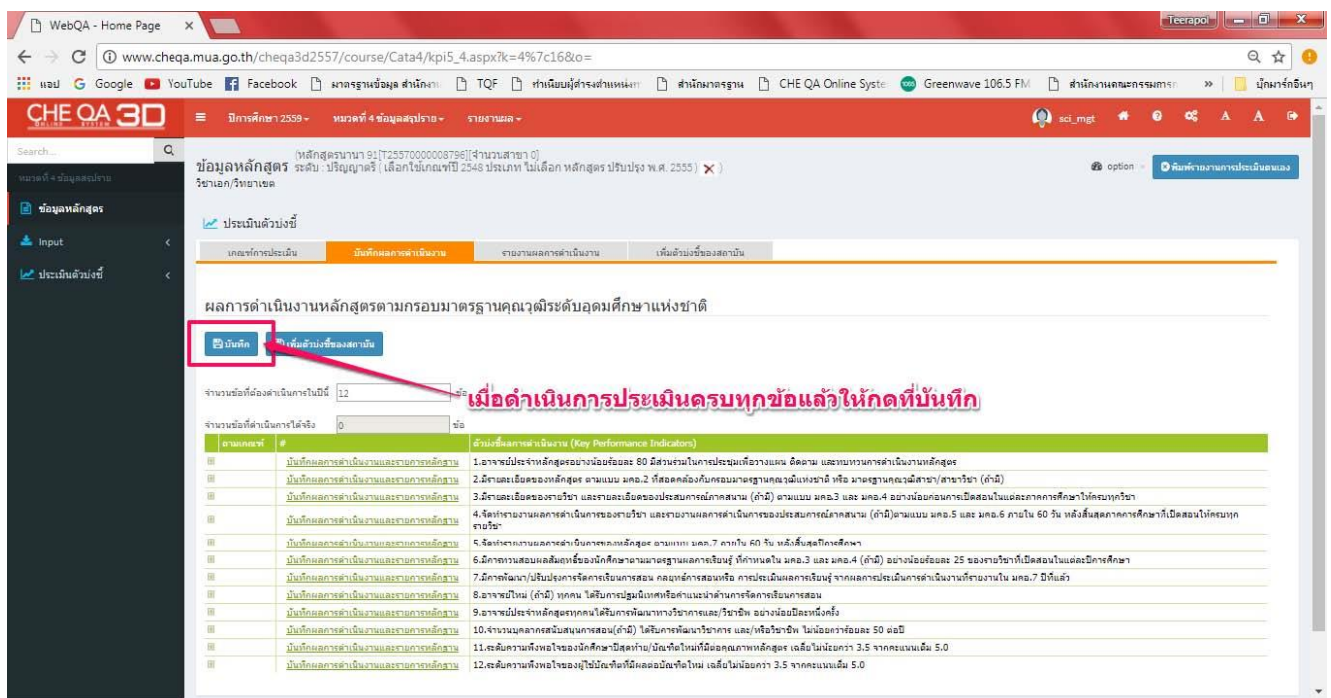
จำนวนข้อคำถามได้จริง: 0 ข้อ

ตัวบ่งชี้	ค่าคะแนน	หมายเหตุ
5.4	0	ไม่มีการประเมิน
5.4	1	มีการประเมิน
5.4	2	มีการประเมิน
5.4	3	มีการประเมิน

เลือกว่าผ่าน หรือไม่ผ่านและกรอกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้กด update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

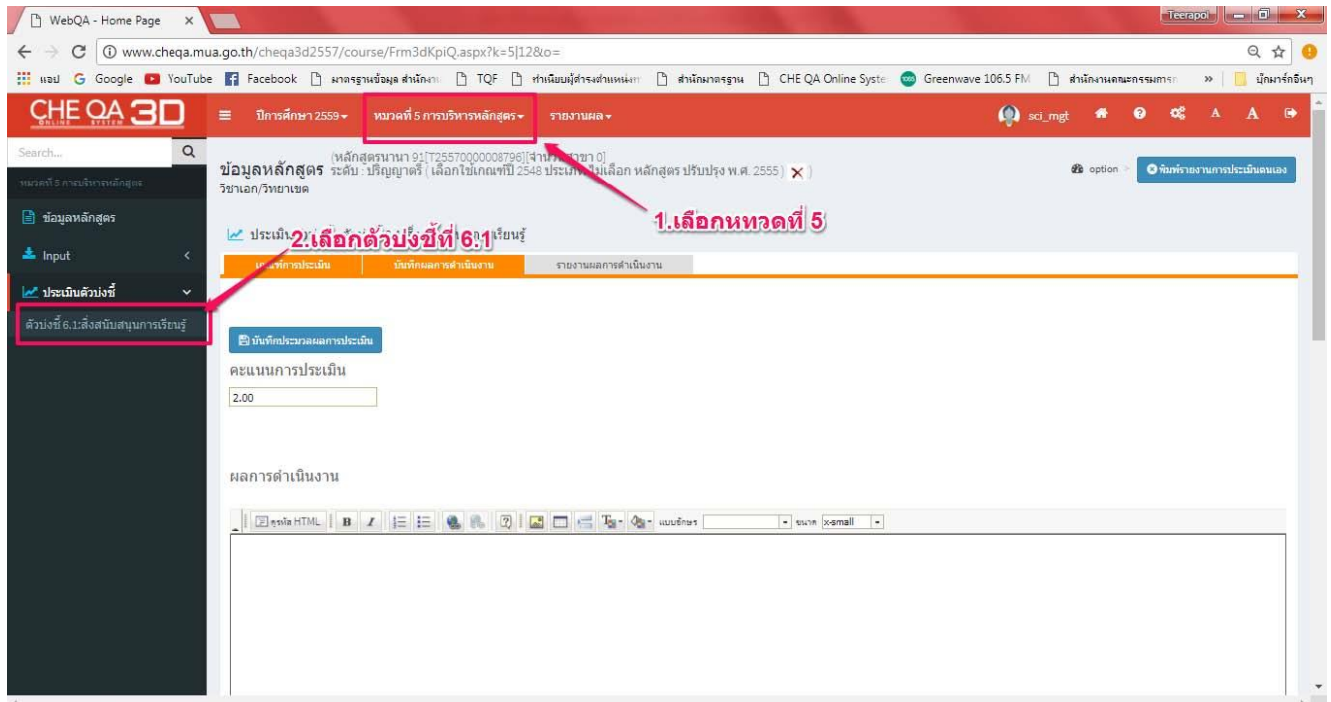


เมื่อดำเนินการครบทุกข้อแล้ว ให้กดที่บันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

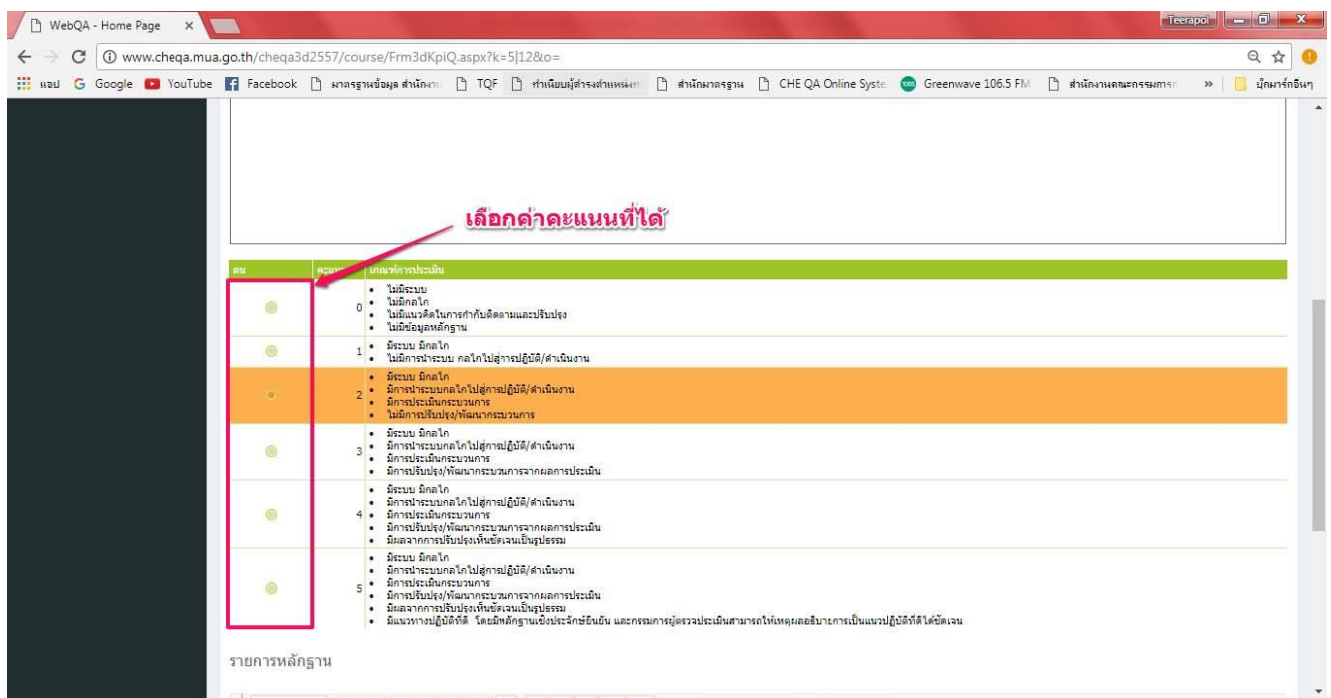


หมวดที่ 5 องค์ประกอบที่ 6

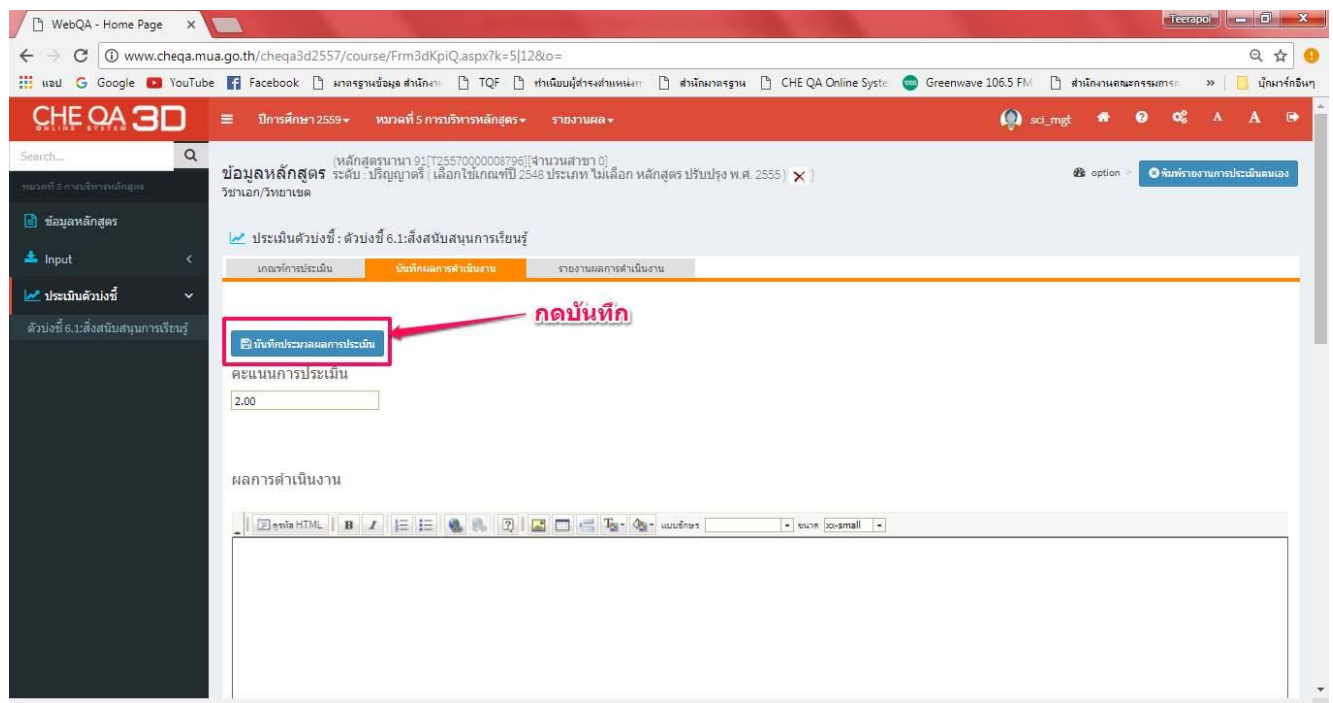
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เลือกหมวดที่ 5 กติที่ตัวบ่งชี้ 6.1
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



ให้เลือกค่าคะแนนที่ได้ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

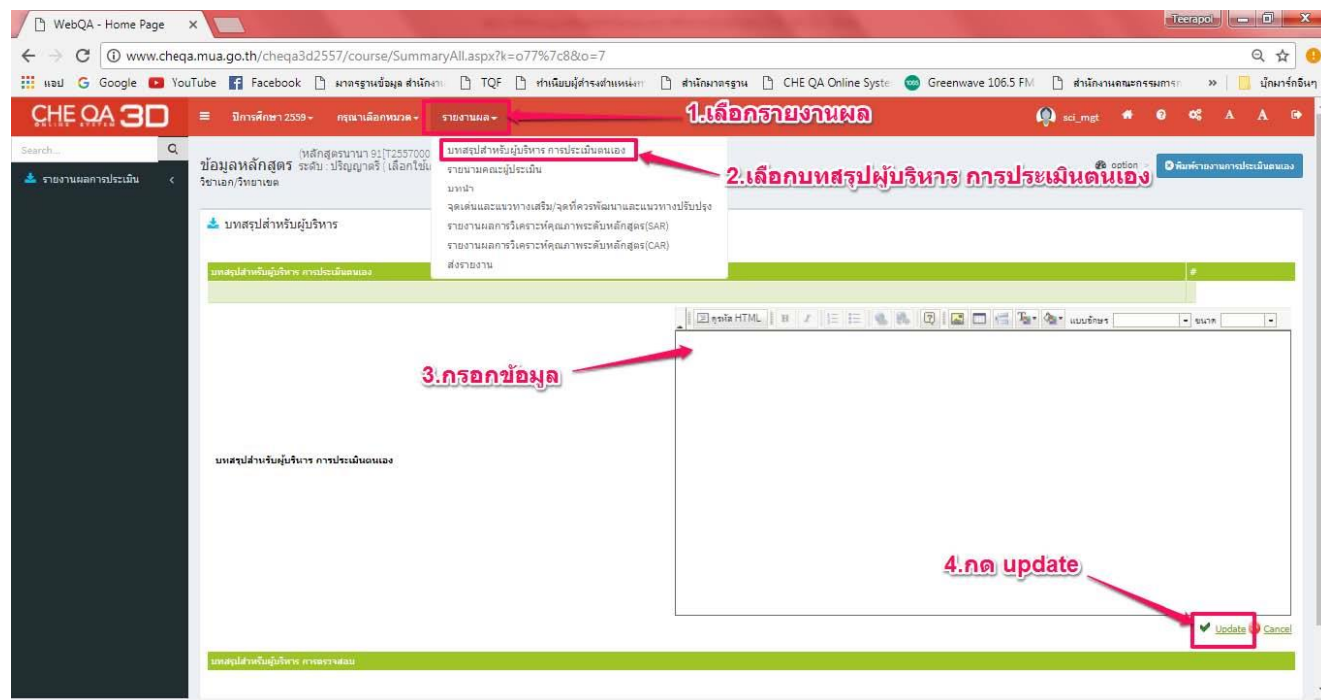


เมื่อให้ค่าคะแนนเรียบร้อยแล้วให้กดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

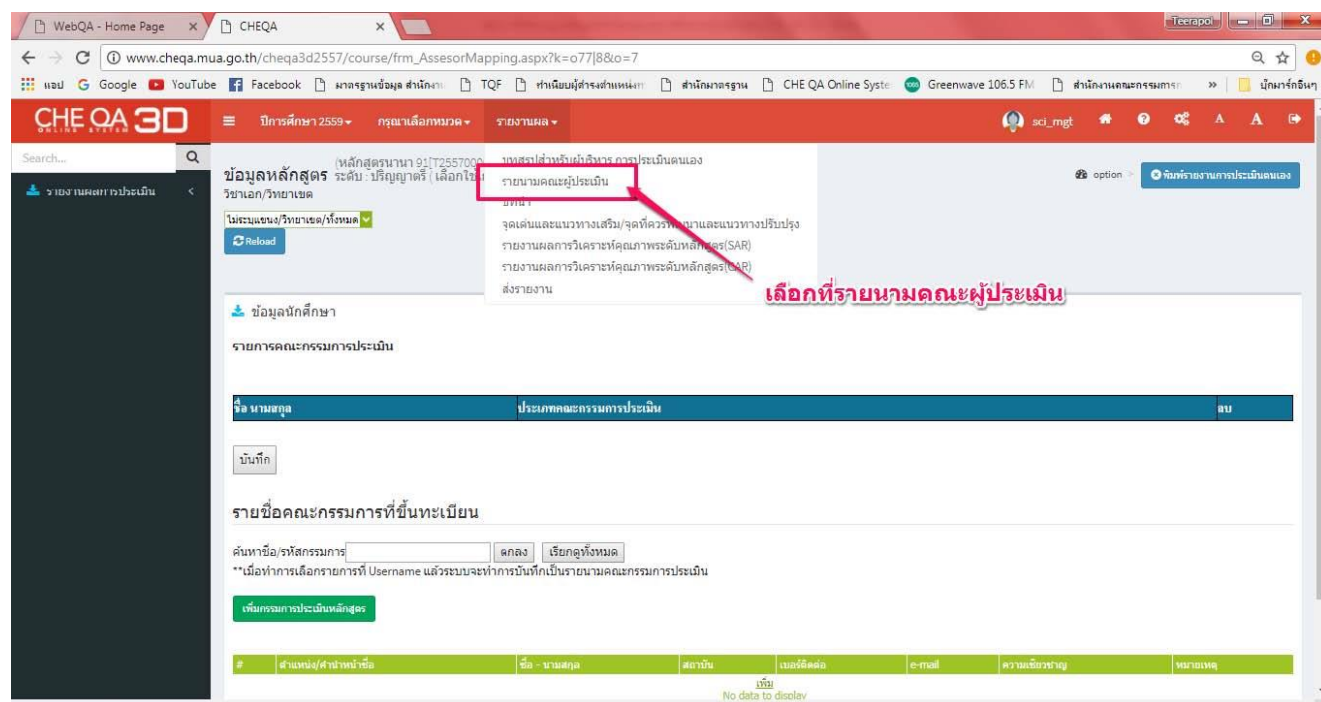


ส่วนที่ 4 รายงานผล

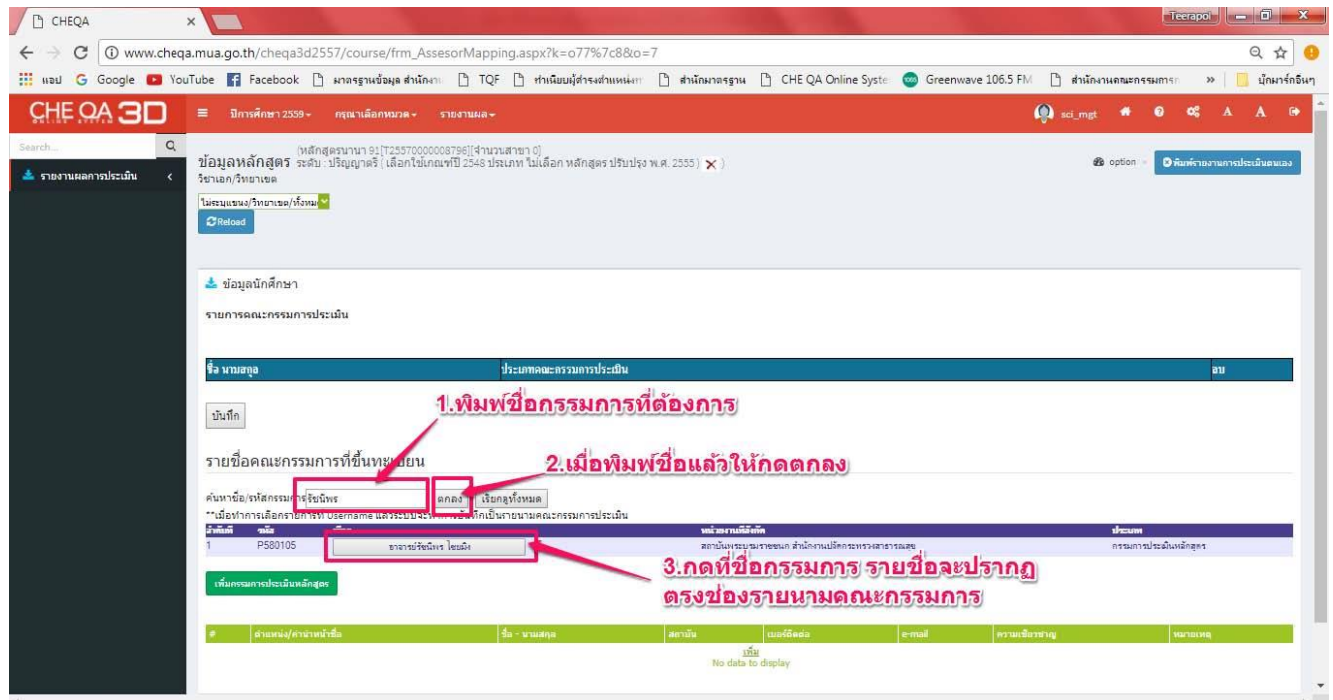
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง เลือกที่บทสรุปผู้บริหาร กรอกข้อมูล และกด update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



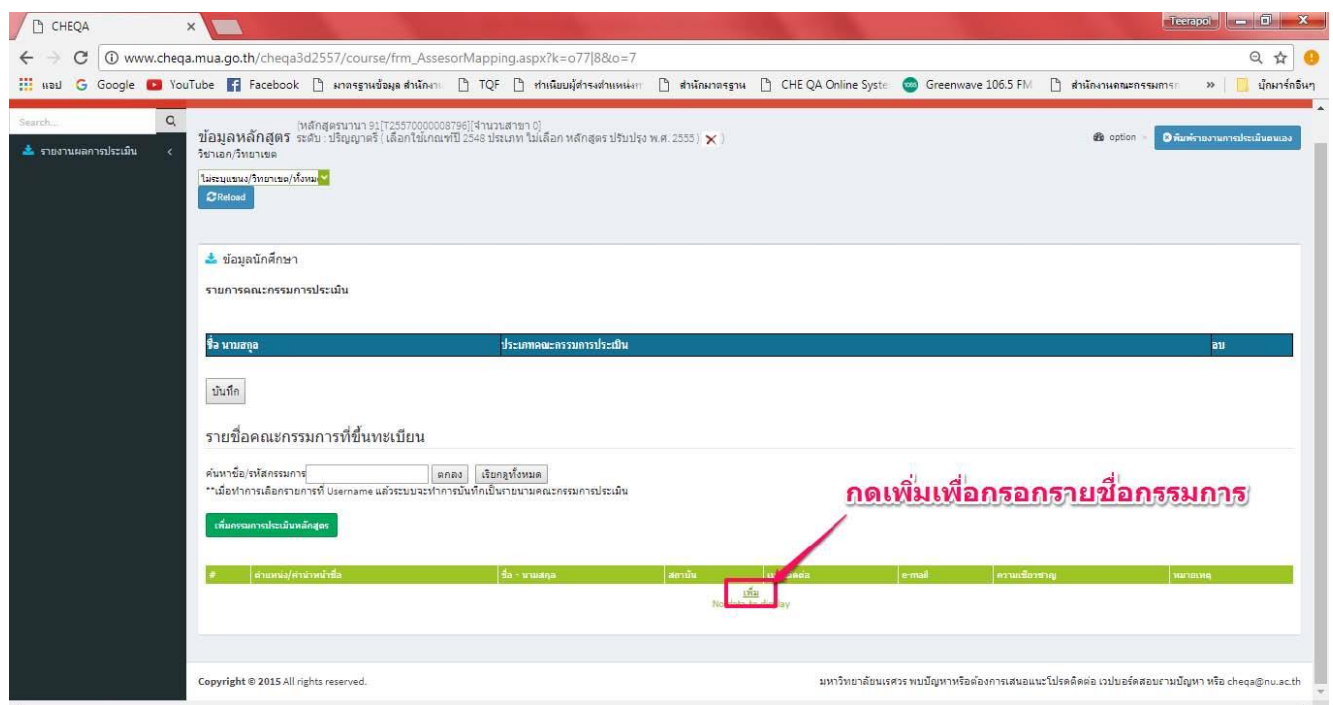
รายนามคณะผู้ประเมิน เลือกเพื่อกกรกรายชื่อผู้ประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



พิมพ์ชื่อกรรมการที่ต้องการ เมื่อพิมพ์แล้วให้กดตกลง จะปรากฏชื่อกรรมการให้กดที่ชื่อกรรมการเพื่อเลือกให้เป็นกรรมการประเมิน (สำหรับกรรมการที่ขึ้นทะเบียน) (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



เลือกที่ “เพิ่ม” เพื่อกรอกรายชื่อกรรมการ (สำหรับกรรมการที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียน)
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



กรอกข้อมูลคณะกรรมการ เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้กด บันทึก
(สำหรับกรรมการที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียน) (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.กรอกรายละเอียดของกรรมการ

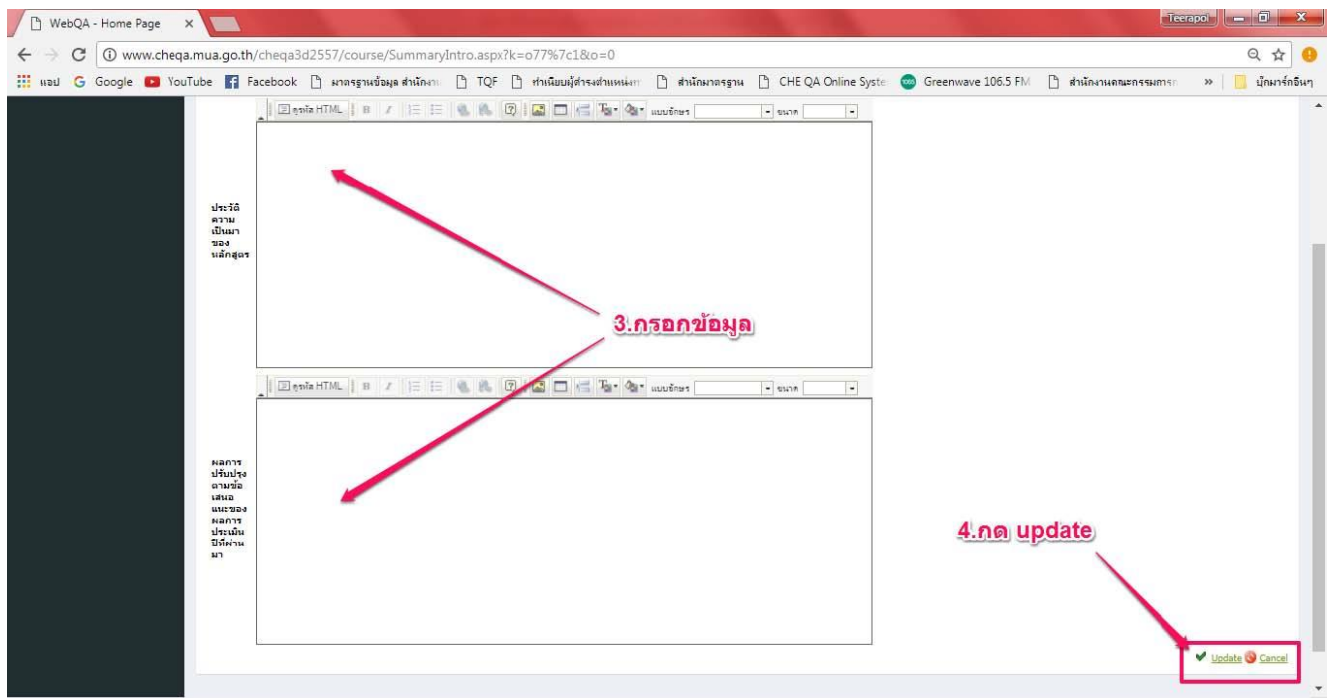
2.กดบันทึกเพื่อเพิ่มรายชื่อคณะผู้ประเมิน

บทนำ เลือกบทนำและกดที่แก้ไข/บันทึกข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

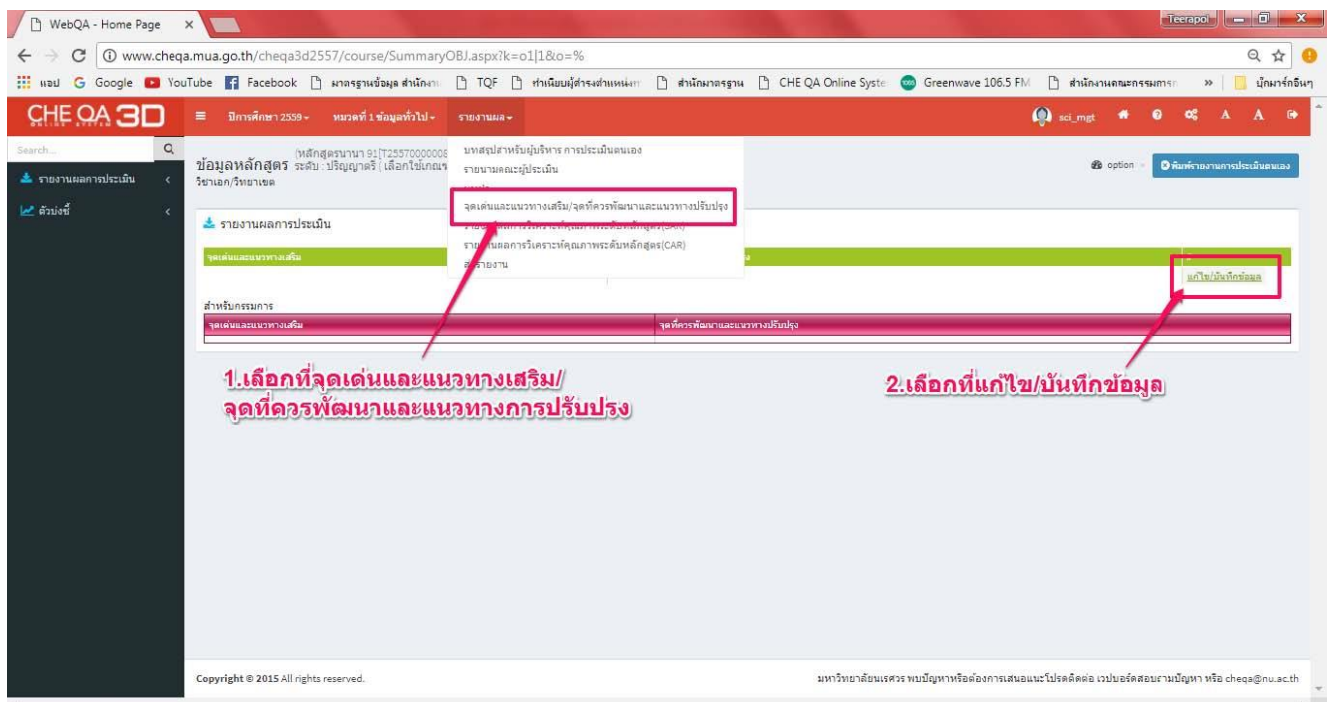
1.เลือกที่บทนำ

2.เลือกที่แก้ไข/บันทึกข้อมูล

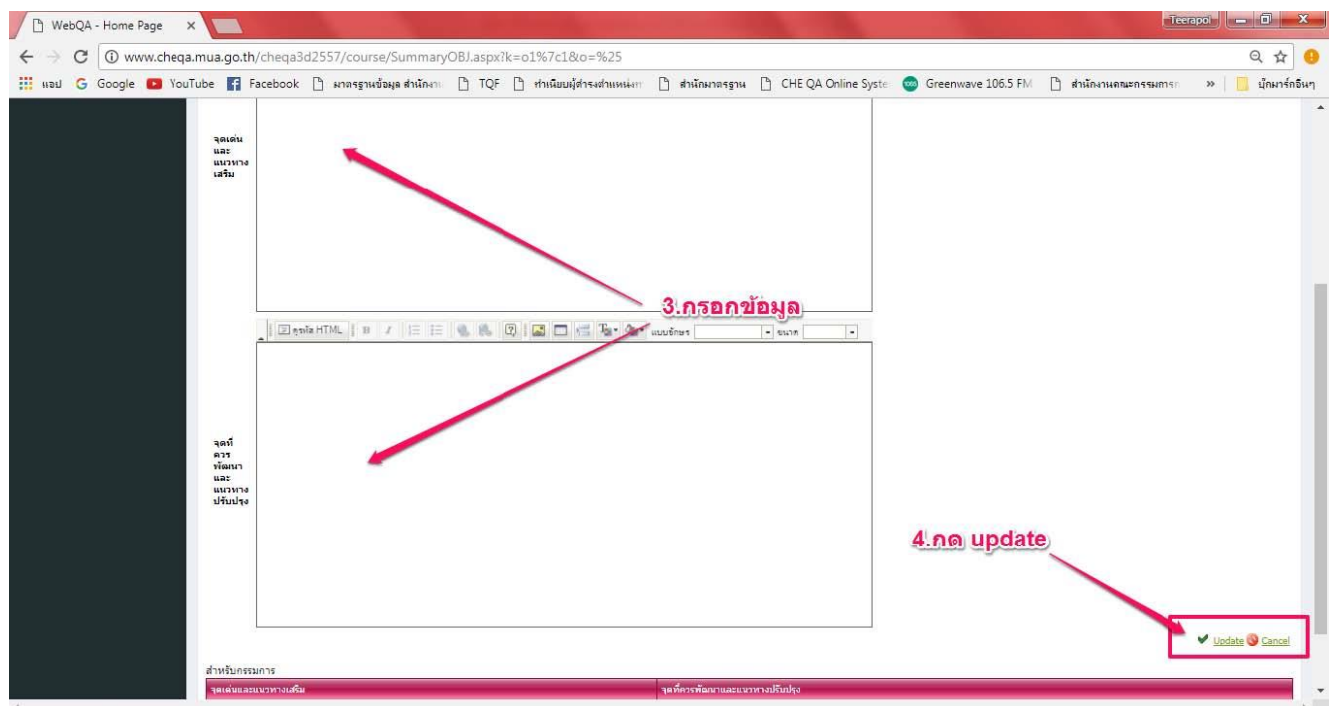
กรอกข้อมูลเสร็จแล้วให้กดที่ update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการปรับปรุง กตที่แก้ไข/บันทึกข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



กรอกข้อมูล เสร็จแล้วให้กด update เพื่อบันทึกข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (SAR) เลือกแล้วจะปรากฏหน้าต่างผลการประเมินของตนเอง (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page x

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/SummaryAll.aspx?k=o77j8&o=7

CHE QA 3D ONLINE SYSTEM

ปีการศึกษา 2559 ▾ กรุณาเลือกหมวด ▾ รายงานผล ▾

Search...

รายงานผลการประเมิน

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 91[T2557000 ระดั... วิทยาลัย (เลือกในวิชาเอก/วิทยาเขต

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง

รายงานตามคณะผู้ประเมิน

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

จุดเด่นและแนวทางการเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (SAR)

รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (CAR)

ส่งรายงาน

เลือกเพื่อดูผลการประเมินของตนเอง

Copyright © 2015 All rights reserved.

มหาวิทยาลัยนเรศวร พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวปบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

WebQA - Home Page x

Untitled Page x

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/reporting/frm_ReportCurrSAR.aspx

CHE QA 3D ONLINE SYSTEM

ปีการศึกษา 2559 ▾

Search...

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 91[T25570000008796] [จำนวนสาขา 0] วิทยาลัย (เลือกในวิชาเอก/วิทยาเขต

Reload

of 1 of 1 Find | Next

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลประเมิน
1	ผ่าน	-	-	3.75	3.75	ระดับคุณภาพดี
2	คะแนนเฉลี่ย	2.00	-	-	2.00	ระดับคุณภาพน้อย
3	รองทุกตัวชี้	2.57	-	-	2.57	ระดับคุณภาพปานกลาง
4	ในองค์ประกอบ	1.00	1.33	-	1.25	ระดับคุณภาพน้อย
5	ที่ 2 - 6	-	2.00	-	2.00	ระดับคุณภาพน้อย
6	รวม	2.29	1.40	3.75	2.17	ระดับคุณภาพปานกลาง
ผลการประเมิน		ระดับคุณภาพปานกลาง	ระดับคุณภาพน้อย	ระดับคุณภาพดี		

ผลการประเมินของตนเอง

รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (CAR) เลือกแล้วจะปรากฏหน้าต่างผลการประเมินของกรรมการ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

เลือกเพื่อดูผลการประเมินของกรรมการ

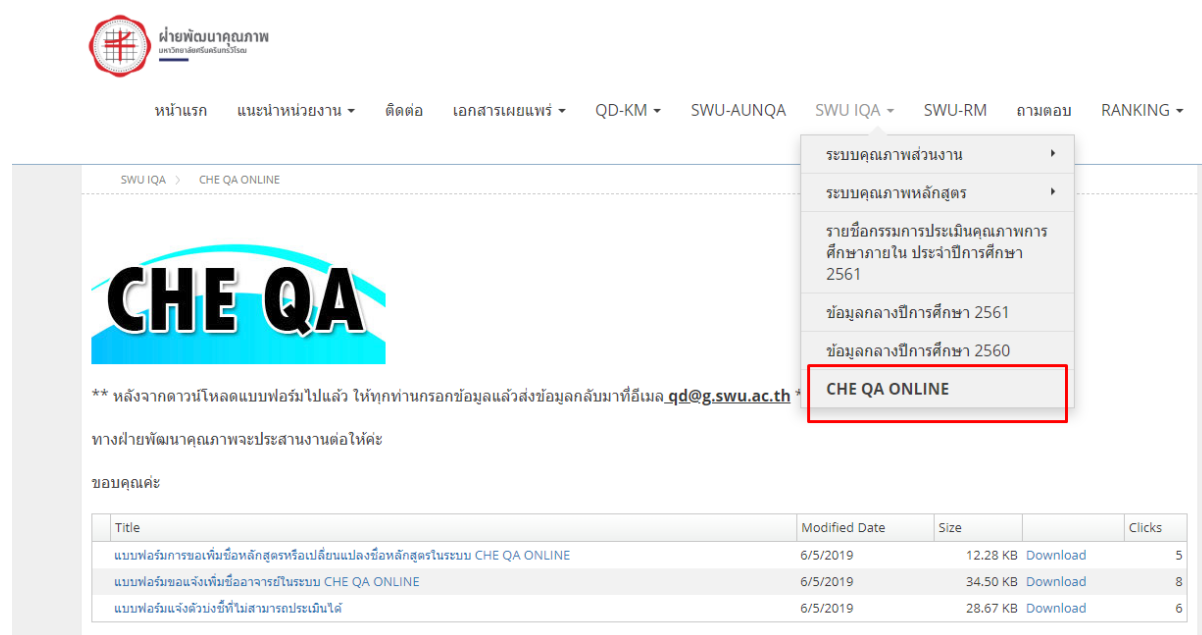
ผลการประเมินของกรรมการ

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลประเมิน
1	ไม่ผ่านการประเมิน					หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2-6	-	-	0.00	0.00	-
3		0.00	-	-	0.00	-
4		0.00	-	-	0.00	-
5		0.00	0.00	-	0.00	-
6		-	0.00	-	0.00	-
รวม		0.00	0.00	0.00	0.00	หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน
ผลการประเมิน		-	-	-		

- แบบฟอร์มต่างๆของ CHE QA ONLINE เพิ่มชื่อหลักสูตรหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตร แบบฟอร์มแจ้งตัวบ่งชี้ที่ไม่สามารถประเมินได้

เข้าไปที่ qd.swu.ac.th

กรอกข้อมูลเสร็จแล้วรบกวนส่งกลับมาที่ qd@g.swu.ac.th



ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หน้าแรก แนะนำหน่วยงาน ติดต่อ เอกสารเผยแพร่ QD-KM SWU-AUNQA SWU IQA SWU-RM ถามตอบ RANKING

SWU IQA > CHE QA ONLINE

CHE QA

** หลังจากดาวน์โหลดแบบฟอร์มไปแล้ว ให้ทุกท่านกรอกข้อมูลแล้วส่งข้อมูลกลับมาที่อีเมล qd@g.swu.ac.th *

ทางฝ่ายพัฒนาคุณภาพจะประสานงานต่อไปค่ะ

ขอบคุณค่ะ

Title	Modified Date	Size	Download	Clicks
แบบฟอร์มการขอเพิ่มชื่อหลักสูตรหรือเปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตรในระบบ CHE QA ONLINE	6/5/2019	12.28 KB	Download	5
แบบฟอร์มขอแจ้งเพิ่มชื่ออาจารย์ในระบบ CHE QA ONLINE	6/5/2019	34.50 KB	Download	8
แบบฟอร์มแจ้งตัวบ่งชี้ที่ไม่สามารถประเมินได้	6/5/2019	28.67 KB	Download	6

หากมีข้อสงสัยประการใดสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวปัทสสร จงเจริญรุ่งเรือง ต่อ 12625